

21124

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО  
И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ  
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ

"ГРАДАЦ"

Бр. 113/24-2-03

19. 01. 2024. 20. год.

На основу члана 54. став 1. тачка 44. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2019) и члана 26. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ бр. 22/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. и 29. децембра 2023. године, донела је

ОДЛУКУ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА  
ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2024. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2024. годину, који је донео Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак, на седници одржаној 18. децембра 2023. године, број 06-12/2023-II.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА  
Број: 06-240/23-I  
28. и 29. децембар 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине града Чачка  
Игор Трифуновић







**Јавно предузеће за урбанистичко и просторно  
планирање,  
грађевинско земљиште и путеве  
“ГРАДАЦ” Чачак**

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА  
ЗА 2024. ГОДИНУ**





## САДРЖАЈ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ .....	5
1.1 СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ .....	5
1.2. ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА .....	5
1. 3. МИСИЈА, ВИЗИЈА .....	6
1.3.1. МИСИЈА .....	6
1.3.2. ВИЗИЈА.....	6
1.4. ЗАКОНСКИ ОКВИР .....	7
1.5. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ЈП «ГРАДАЦ» ЧАЧАК .....	8
1.6. УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ.....	9
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2023. ГОДИНИ .....	10
2.1. ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У 2023. ГОДИНИ.....	10
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2024. ГОДИНУ .....	19
3.1. КЉУЧНЕ АКТИВНОСТИ ПОТРЕБНЕ ЗА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА .....	23
3.2. АНАЛИЗА ТРЖИШТА .....	23
3.3. РИЗИЦИ У ПОСЛОВАЊУ .....	23
3.4. АКТИВНОСТИ У ЦИЉУ УНАПРЕЂЕЊА КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА .....	23
4. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2024 ГОДИНУ .....	25
4.1. ПЛАНИРАНИ БИЛАНС СТАЊА, БИЛАНС УСПЕХА И ТОКОВИ ГОТОВИНЕ .....	29
4.2. ОБРАЗЛОЖЕЊЕ СТРУКТУРЕ ПЛАНИРАНИХ ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2024. ГОДИНУ .....	29
4.3. ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА.....	30
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА.....	30
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА .....	30
6.1. ПЛАНИРАНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО СЕКТОРИМА .....	31
6.2. КВАЛИФИКАЦИОНА, СТАРОСНА И ПОЛНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА ВРЕМЕНУ ПРОВЕДЕНОМ У РАДНОМ ОДНОСУ, КАО И КВАЛИФИКАЦИОНА И ПОЛНА СТРУКТУРА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА .....	31
6.3. ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА.....	32
6.4. ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ, ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2023. ГОДИНИ .....	32
6.4.1. РАСПОН ИСПЛАЋЕНИХ И ПЛАНИРАНИХ ЗАРАДА .....	32
6.5. НАКНАДЕ ПРЕДСЕДНИКУ И ЧЛАНОВИМА НАДЗОРНОГ ОДБОРА .....	32
6.6. НАКНАДА ЗА РАД КОМИСИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ.....	32
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ .....	32
8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ .....	32
8.1. ПЛАН НАБАВКИ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА ЗА 2024. ГОДИНУ .....	32
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА .....	33
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	33
11. ПРИЛОЗИ .....	34
ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА, ЗАШТИТЕ И РАЗВОЈА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ .....	82
Н А Ц Р Т.....	87
ПРОГРАМ Уређивања грађевинског земљишта за 2024. годину.....	87
ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2024 ГОДИНУ .....	90

ОСНИВАЧ:	Град Чачак
ПРАВНА ФОРМА:	Јавно предузеће
ДЕЛАТНОСТ:	4211
СТАТУС:	Активно
МАТИЧНИ БРОЈ:	07242999
ПИБ	101122299
СЕДИШТЕ:	Чачак
НАДЛЕЖНА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Град Чачак
НАДЛЕЖНО МИНИСТАРСТВО	Министарство привреде



06-12/2023-II

На основу члана 22. Закона о Јавним предузећима ("Сл. гласник РС" број 15/2016 и 88/2019.), члана 32. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве "Градац" Чачак ("Службени лист града Чачка" број 22/2016), члана 33. Статута Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве "Градац" Чачак ("Службени лист града Чачка" број 8/2017) Надзорни одбор ЈП "Градац" Чачак на седници одржаној дана 18.12.2023. године донео је:

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРБАНИСТИЧКО И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,  
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ  
"ГРАДАЦ" ЧАЧАК ЗА 2024. ГОДИНУ**

Чачак, децембар 2023. године



## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1.1 СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ

ЈП „ГРАДАЦ“ Чачак, Ул.Цара Лазара бр. 51 основано је Одлуком Скупштине општине Чачак бр.06-45/96-01 од 16.9.1996.године и уписано у судски регистар Привредног суда у Краљеву решењем бр. Фи.бр. 3090/96 од 27.11.1996. године. Предузеће је правни следбеник бившег СИЗ-а за управљање грађевинским земљиштем, СИЗ-а за локалне и некатегорисане путеве, Фонда за управљање грађевинским земљиштем, Фонда за локалне и некатегорисане путеве и Дирекције за грађевинско земљиште и путеве општине Чачак.

Предузеће је Решењем Агенције за привредне регистре Републике Србије БД. 58195/2005 од 13.07. 2005. године преведено у регистар привредних субјеката.

На седници скупштине Града Чачка одржаној 21-22, новембра 2016. године оснивачки акт Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве“ Градац“ Чачак усклађен је са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр 15/16).

Пуно пословно име предузећа : Јавно предузеће за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве“ Градац“ Чачак;

Скраћено пословно име: ЈП“ Градац“ Чачак;

Правна форма: Јавно предузеће;

Седиште: Чачак;

Адреса: Ул. Цара Лазара бр. 51, 32102 Чачак;

Опис делатности: Урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве;

ПИБ 101122299;

Матични број 07242999;

Претежна делатност: изградња путева и аутопутева.

### 1.2. ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА

У току 2017. године ЈП „Градац“ Чачак је донео Дугорочни план пословне стратегије за период 2017-2027 године. На наведени план Скупштина Града Чачка је дала сагласност број 06-63/17-1 од 26,27. и 28. априла 2017. године. У 2024. години пратиће се реализација постојеће дугорочне стратегије и предузимати мере за њене измене у колико за то буде потребе.

У 2024ој години нарочита пажња ће се посветити ефикасности реализације активности предузећа како би оно на адекватан начин одговорило очекиваним циљевима, пре свега у погледу својих надлежности на управљању водотоцима другог реда, али исто тако и подизање нивоа обављања послова у оквиру управљања саобраћајницама из локалне надлежности. Такође, предузеће треба кадровски појачати у свим организационим деловима због одлива кадрова услед одласка у старосну пензију.Конкретно, исказује се потреба за високообразованим кадром саобраћајне, грађевинске, архитектонске, правне и економске струке. Обзиром на стање које је тренутно на тржишту рада, и услове запошљавања у јавном сектору, циљ је да се искористе сви видови радног ангажовања у циљу кадровског јачања предузећа.

Као други елемент дугорочног плана пословне стратегије биће посвећена пажња систематизацији података и стварања основе за базу података о објектима који су у надлежности предузећа као управљача (објекти саобраћајне – путне и уличне мреже у надлежности локалне самоуправе, атмосферске канализације, јавне расвете и водотока другог реда).



Као трећи елемент дугорочног плана пословне стратегије биће предузети кораци у циљу припремних радњи за израду нових стратешких планова : Генерални план града и Просторни план територије локалне самоуправе града Чачка.

### 1.3. МИСИЈА, ВИЗИЈА

#### 1.3.1. МИСИЈА

Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак, је локално јавно предузеће, основано од стране локалне самоуправе са задатком да се стара о грађевинском земљишту у смислу привођења земљишта планираној урбанистичкој намени.

Ову мисију остварује вишеструким деловањем : кроз израду просторних и урбанистичких планова, кроз вођење земљишне политике у смислу одређивања-предлагања и примене цена (почетних) закупа и трајног отуђења земљишта, решавања имовинско правних односа и прибављања земљишта првенствено за потребе изградње саобраћајница - улица, као и изградње објеката комуналне инфраструктуре (атмосферске и фекалне канализације, водоводне мреже и јавне расвете).

Са друге стране, предузеће се стара и о другим видовима коришћења земљишта у комерцијалне сврхе, тако што осим урбанистичких планова израђује и низ програма привременог коришћења земљишта. То су пре свега програми постављања киоска, програм постављања аутобуских стајалишта са комерцијалним функцијама (рекламни панои и киосци у склопу стајалишта) , програм постављања других врста привремених објеката комерцијалне намене (балона за спортске и друге делатности, сплавова и слично), програма постављања бил-бордова, других рекламних објеката, као и других програма који доприносе уређењу грађевинског земљишта (до привођења намени по урбанистичком плану). Кроз наведене активности доприноси се остваривању одређених прихода локалној самоуправи, задовољавању одређених потреба грађана и бољем уређењу града.

Посебна мисија предузећа везана је за управљање путном мрежом из надлежности локалне самоуправе. Имајући у виду значај развијеног, безбедног и ефикасног саобраћаја за свеукупни развој неке , па и локалне заједнице, ова мисија је у оквиру делатности предузећа од изузетног значаја. То се првенствено односи на развој привредних (највећим делом пољопривредних) капацитета на комплетној територији локалне заједнице. Мрежа категорисаних путева из локане надлежности је око 350 километара, а са мрежом осталих путева из локалне надлежности то је потенцијал од скоро 1.000 километара путне мреже. Имајући у виду релативно малу површину територије локалне заједнице од око 630 квадратних километара, може се закључити да је локална путна мрежа у погледу густине на завидном нивоу. Поред тога предузећу је додељено и управљање јавном расветом, атмосферском канализацијом и водотоцима другог реда на територији града Чачка.

Унутрашња организација и персонални потенцијал предузећа су на завидном нивоу. То је резултат високог образовног профила запослених, сталног активног усавршавања у оквиру струке кроз појединачне обуке, а веома често и кроз групне – колективне обуке.

#### 1.3.2. ВИЗИЈА

У наредном периоду ЈП „Градац“ Чачак има намеру да развија и унапређује све своје сегменте (организационе целине). Ово се нарочито односи на службе које извршавају конкретне задатке – послове због којих је предузеће основано.

У погледу израде урбанистичких планова наставиће се израда урбанистичких планова одређених Просторним планом града, односно измене и допуне планова генералне регулације као и израду планова детаљне регулације, планова парцелације и пројеката. Приступа се аналитичким припремама за израду новог Просторног плана града као и новог Генералног урбанистичког плана града. Наставак



развоја и имплементација GIS-а како на нивоу локалне самоуправе, тако и на нивоу предузећа. Укључивање нових софтвера и нових технологија у процедуру израде урбанистичких планова.

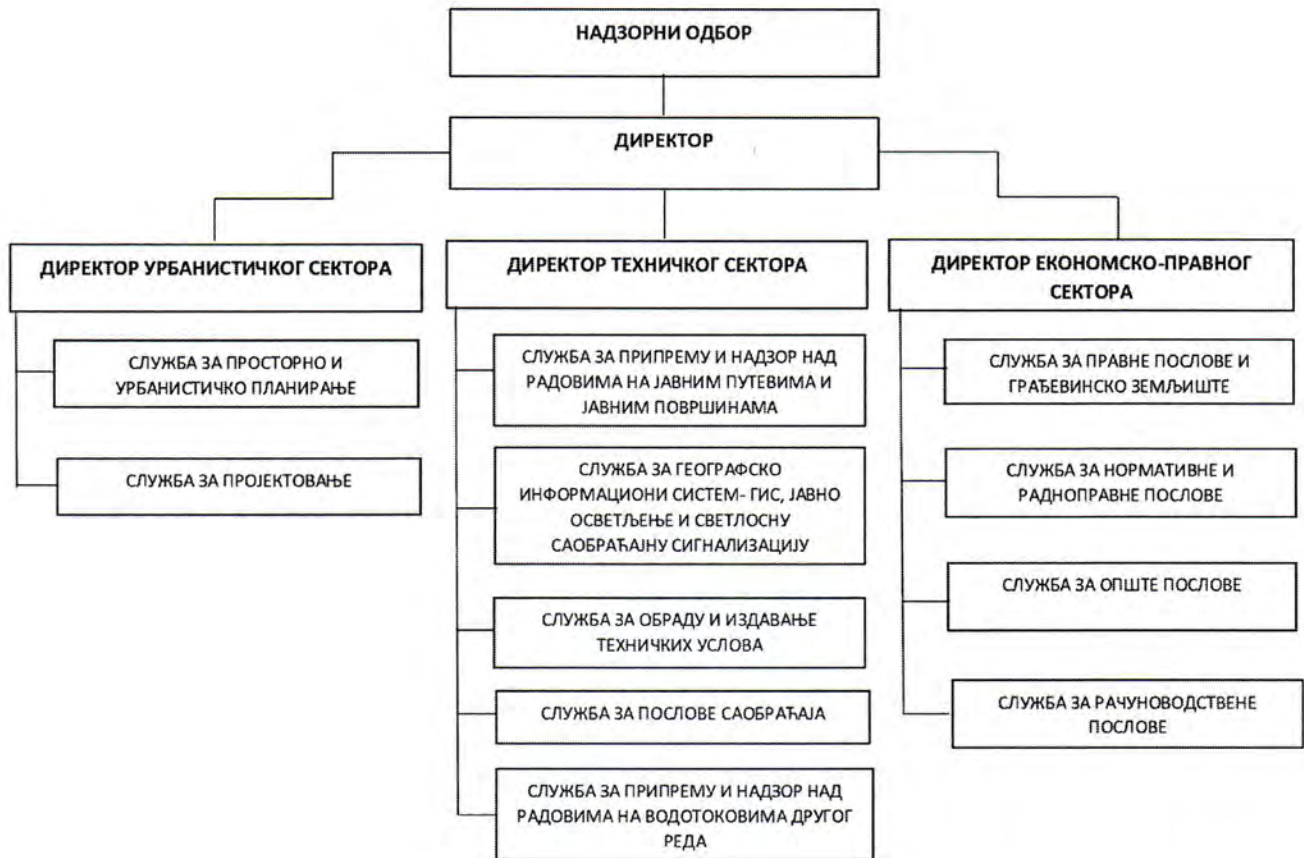
Подизање на виши ниво послова припремања и контроле – надзора извршења радова из делатности предузећа. Коришћење нових технологија у изградњи и контроли изградње објеката, првенствено саобраћајница. Припрема средњорочних планова активности и усмеравања послова. Формирање тачне и широке базе података (веза са GIS-ом) о свим објектима којима управља предузећа (Улична мрежа са саобраћајном сигнализацијом, мрежа атмосферске канализације, мрежа јавне расвете, мрежа водотока другог реда, евиденција земљишта града, путна мрежа са објектима и саобраћајном сигнализацијом).

#### 1.4. ЗАКОНСКИ ОКВИР

- Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр.15/2016,88/19);
- Закона о путевима („Сл.гласник РС“ бр.41/18, 95/2018-др. закон),
- Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр.88/11, 104/2016 и 95/2018),
- Закона о рачуноводству („Сл.гласник РС“ бр.62/2013, 30/2018, 73/2019, др. закон),
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013,(испр.), 108/2013, 142/2014, 68/2015 (др.закон), 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон и 92/2023);
- Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Сл.гласник РС“ бр. 80/02; 84/02; 23/03; 70/03; 55/04; 61/05; 85/05; 62/06; 63/06; 61/07; 20/09; 72/09; 53/0; 101/11; 2/12; 93/12; 47/13,108/13,68/14,105/14,91/15-аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16,30/18 и 95/18, 86/2019 и 144/20 ),
- Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр.72/09; 81/09; 64/10; 24/11; 121/12; 42/13; 50/13,Одлука УС 98/13-Одлука УС 132/14,145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др.закон, 9/20 и 52/21),
- Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 91/2019, 52/21 и 92/2023)
- Закон о озакоњењу објеката ("Сл. Гласник РС" бр. 96/15, 83/18 и 81/2020, одлука УС, 1/2023-одлука УС и 62/2023)
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Сл.гласник РС“ бр. 113/2013, 21/2014, 66/2014,118/2014, 22/2015, 59/2015 и 62/2019 и 50/2020),
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр.68/2015 , 81/2016- одлука УС и 95/2018),
- Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/07, 83/14, 101/2016- др.закон 47/2018),
- Уредбе о начину и контроли обрачуна исплате зарада о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 27/14).
- Одлуке о оснивању „ЈП Градац“ Чачак ( Сл. лист града Чачка бр. 22/2016),
- Статута Града Чачка ( Сл. лист града Чачка бр. 6/19),
- Статута ЈП „Градац“ ( Сл. лист града Чачка бр. 8/2017 ),
- Одлуке о грађевинском земљишту ( Сл. лист града Чачка бр. 5/2016 и 8/2019 ),
- Одлуке о путевима ( Сл. лист Града Чачак бр. 8/17).
- Закон о престанку важења Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 86/2019),
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС", број 93/12),
- Закон о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14, 13/2017, Одлуке УС 113/17, 95/18- аутентично тумачење)),
- Анекс IV посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији РС ("Службени гласник РС"142/2020),
- Фискална стратегија за 2024. са пројекцијама за 2025. и 2026. годину,
- Остали подзаконски акти који се тичу делатности предузе



### 1.5. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ЈП «ГРАДАЦ» ЧАЧАК



## 1.6. УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ

Органи управљања јавног предузећа ЈП „Градац“ Чачак су Надзорни одбор и директор, који имају права и обавезе у складу са Законом и интерним актима предузећа.

1. Надзорни одбор има три члана, који је именовано оснивач ( један члан је из реда запослених а два члана су представници оснивача).

Чланови Надзорног одбора су:

- председник, Рајко Б. Баралић дипл.еџц., Решење број бр.06-182/2023-I од 13.10.2023.године
- члан, Дејан Рашић дипл.инг.арх., Решење број 06-216/2021-I од 28. и 29. децембра 2021. године
- члан, Наташа Стругаревић дипл.просторни планер, Решење број 06-216/2021-I од 28. и 29. децембра 2021. године

2. Директор предузећа је Милан Бојовић дипл.еџц. именован по Решењу о именовању број 06- 219/2022-I од 28. и 29. децембра 2022. године



## 2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2023. ГОДИНИ

### 2.1. ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У 2023. ГОДИНИ

#### А) ИЗРАДА ПРОСТОРНИХ И УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА

- ГУП Чачак 2035 – П= 4020 ha
  - Припремљени пројектни задаци за расписивање јавне набавке за израду студија за потребе израде ГУП-а Чачка:
    1. Студија демографског развоја
    2. Студија привредног развоја
    3. Студија развоја јавних служби
    4. Студија развоја комуналне инфраструктуре
    5. Студија развоја зелене инфраструктуре, спортотрта и рекреације
    6. Студија енергетског снабдевања
    7. Студија финансирања урбаног развоја
    8. Студија земљишне политике и грађевинског земљишта
    9. Студија транспортних система
    10. Студија туристичке инфраструктуре за подручје ГУП-а
  - Остварена перманентна сарадња са колегама из Института за архитектуру и урбанизам Србије и Института економских наука, у циљу праћења израде студија ;
  - Координација са градским управама, јавним комуналним предузећима, градским установама и институцијама у поступку достављања потребних података и смерница.
  - Прикупљена и достављена документација потребна за израду свих студија а коју поседује ЈП „Градац“ (ДКП подлоге са границом плана, Ортофото снимак 2020, Карта са административним границама града Чачка - границе КО и МЗ, границе статистичких кругова, важећа планска документа: ГУП 2015 ( усклађени ГУП усвојен 2013.год) и сви ПГР, скенирани ГУП до 2000 (усвојен 1978.одг.), скенирани ГУП до 2015 ( усвојен 2001.год.), скенирана Студију саобраћајне основе Чачка , Саобраћајни пројекат техничког регулисања паркиралишта у зонираном подручју града Чачка и друго).
  - Учешће у раду Радног тима за праћење израде студија које се раде за потребе израде новог ГУП-а Чачка испред града Чачка.
  - Припремљен Извод из планова вишег реда за потребе ГУП-а 2035.год.
  - Анализа материјала добијених од ЛЕР-а за потребе ГУП-а (програми,студије, елаборати...)
  - Припрема материјала за Рани јавни увид
- ПДР "Бељина" П=19 ha - одлука о изради плана није донета
- ПДР "Лозница" П=15 ha - Завршен Нацрт плана (Јавни увид у периоду од 03.03. до 03.04. 2023. године; Поновљени јавни увид у Нацрт ПДР „Лозница“ у Чачку обављен је од 03.10.-18.10.2023.године; 30.10.2023. одржана је Јавна седница Комисије за планове града Чачка после обављеног поновљеног јавног увида. Примедби није било и план је упућен на даљу процедуру.

#### Б) ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Урбанистички пројекат за нови Градски парк у Чачку
  - Рад на ситуационом решењу за нови Градски парк.
  - Израда идејних решења саобраћајнице и пешачких стаза и свих планираних садржаја.
- Урађен Пројекат препарцелације за к.п. бр. 3666/11, 3690/6 3595 КО Чачак
- Урађен пројектни задатак за Јавну набавку коју је спровео Град Чачак за израду 10 пројеката парцелације или препарцелације; праћење израде и контрола добијеног материјала.



- Урађен Пројекат јавног осветљења у у саставу Пројекта партерног уређења дворишта Народног музеја Чачак
- Урађен Пројекат осветљења цркве (Храм вазнесења господњег) у Чачку
- Урађен Пројекат осветљење скулптуре код пешачког моста у Чачку
- Урађен Пројекат осветљење силоса "Житопромет" Чачак
- Издати услови за израду планске и и урбанистичко техничке документације и сагласности са аспекта инфраструктуре којом управља ЈП Градац
  - Урбанистички пројекат за к.п.бр. 457/3 и део к.п.бр. 457/1, К.О. Соколићи у Чачку,
  - План детаљне регулације за гробље у Доњој Трепчи,
  - Измене и допуне ПГР "Индустријска зона, комплекси болнице и касарне" у Чачку
- Издати технички услов са аспекта прикључења локација на мрежу јавног осветљења у у систему обједињене процедуре - 5 услова.
- Учесће у раду Комисије за давање сагласности за озакоњење објеката - 12 решења
- Издати Технички услови за уклањање стубова јавне расвете и припадајућих инсталација, у циљу изградње кружне раскрснице код Евоил пумпе, односно укрштаја приступног пута денивелисане раскрснице Прелгина и Државног пута 1б реда 22;
- Урађено техничко решење за постављање и напајање Разводног ормана на Градском тргу у Чачку, за потребе бине на тргу испред Дома културе
- Издати услови за изградњу подземних контејнера
- Извршење разних геодетских снимања за потребе израде планске документације, пројеката парцелације, обележавања и омеђавања, заузећа локација, катастарa инфраструктуре и осталих докумената за потребе локалне самоуправе града Чачка.

## Ц) ПРОЈЕКТОВАЊЕ НОВИХ ОБЈЕКТА

- Израђена пројектна документација за Булевар војводе Путника (Улица бр. 10) - III део  
ИДЕЈНО РЕШЕЊЕ – ИДР
  - Пројекат саобраћајнице
  - Пројекат електроенергетских инсталација - јавног осветљење

## НАДЗОР И ПРАЋЕЊЕ РАДОВА

Праћење реализације и извођења радова на уговорима:

- **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ КОЛОВОЗА** - Набавка радова - поправка оштећења на коловозним конструкцијама и јавним површинама у граду (Уговор број 404-1/0136-2022-II од 26.01.2023. год на износ 41.649.934,00 рсд без ПДВ-а – Извођач радова: STRABAG DOO BEOGRAD, OGRANAK PUTEVI ČAČAK).
- *Израда пропуста оштећенои у еленентарним непогодама у МЗ на територији града Чачка*
- *Крпљење ударних рупа на територији Града Чачка*
- *Асфалтирање улица*
- *Израда тротоара*
- *Израда моста у улици 562 (израда крилинних зидова и коловозне плоче) инвеститор Град Чачак*
- *Израда тендера за појачано одржавање Града*
- *Описи радова, количина и локација приказани кроз грађевинску документацију*
- **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ – ОДРЖАВАЊЕ СЛИВНИКА И СЛИВНИЧКИХ ВЕЗА** - вршење услуга одржавања таложника сливника, сливничких веза и изливних грађевина у Граду Чачку (Уговор број 401-34/2023-II од 19.01.2023. год. на износ 5.000.000,00 рсд са ПДВ-ом - Извођач радова: ЈКП „Комуналац“ Чачак.
- *Описи радова, количина и локација приказани кроз грађевинску документацију*
- *чишћење таложника / ком – око 250*



- пропирање одводне цеви / ком – 30
  - уградња сливне решетке / ком – 0
  - чишћење решетки / м<sup>2</sup> - 30
  - чишћење жабљих поклопаца / ком – 0
  - чишћење понурућих бунара / час - 6
  - остале активности (чишћење канала, од жабљег поклопаца до улива) / час -180
- 
- **ОДРЖАВАЊЕ ЦРПНИХ СТАНИЦА ЗА КИШНУ КАНАЛИЗАЦИЈУ** – Пружање услуга на одржавању црпних станица за кишну канализацијуса набавком и уградњом резервних делова и инсталационог материјала (Уговор број 666/23-1-00 од 22.03.2023. год на износ 420.000,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: ЕМБЕЛ доо, ЧАЧАК).
    - Сви системи у функцији - радили без отказа
  - **ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА** – Рад на пословима одржавања реконструкције и проширења јавног осветљења (Уговор број 404-1/0138-2022-II од 26.01.2023. год на износ 14.963.988,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: СИСТЕМ ЕЛЕКТРО ДОО ЧАЧАК, ВБ ЕНЕРГЕТИК ДОО ЧАЧАК, НИКОЛА ТЕСЛА – ЕЛЕКТРОСЕРВИС, ЧАЧАК, МБЦПЛУС ДОО ЧАЧАК.)
    - Описи радова, количина и локација приказани кроз грађевинску документацију
  - **ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА** – Пружање услуга на одржавању светлосне сигнализације са набавком и уградњом делова (Уговор број 404-1/0072-2022-II од 18.04.2023. год на износ 1.999.020,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: НИКОЛА ТЕСЛА – ЕЛЕКТРОСЕРВИС, ЧАЧАК).
  - **РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА** – Рад на одржавању, адаптацији и рационализацији јавне расветена територији града Чачка (Уговор број 404-1/0099-2022-II од 16.11.2022. год на износ 356.923.566,00 рсд са ПДВ-ом. ЕЛГРА ВИСИОН ДОО БЕОГРАД-СТАРИ ГРАД. Са подизвођачима).
    - Праћење радова пријава недостатака, координација и прикупљање података са уносом у електронску базу
  - **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – РЕДОВАН ПРОГРАМ ПРАЊА ЧИШЋЕЊА ГРАДА, УГОВОР БРОЈ БР. 401-36/2023-II. од 19.01.2023. год. на износ 60.000.000 рсд, са пдв-ом – Извођач радова: ЈКП КОМУНАЛАЦ ЧАЧАК**  
ОПИС ПОСЛОВА ПО ПРОГРАМУ ПОСЛОВАЊА 2023. ГОД. :
    - прање јавних површина у м<sup>2</sup> – 2.831.060
    - прање јавних површина у отежаним условима у м<sup>2</sup> – 59.270
    - чишћење јавних површина у м<sup>2</sup> – 2.823.572
    - машинско чишћење у м<sup>2</sup> – 91.400
    - одржавање јавних површина у м<sup>2</sup> – 2.982.797
    - прање ван територије града Чачка, насељена места у м<sup>2</sup> – 160.000
    - рад осталих активности по часу
    - рад трактора са приколицом по тури
    - рад грађевинских машина по часу
  - **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ВРШЕЊЕ УСЛУГЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ И ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ЗА 2023, УГОВОР БРОЈ БР. 401-299/2023-II. од 06.04.2023. год. на износ 220.000,00 рсд, са пдв-ом реализује се 2 пута годишње – Извођач радова: ЈКП "ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО**
    - Описи радова, количина и локација приказани кроз грађевинску документацију
  - **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – Набавка услуга – Вршење услуга уклањања дивљих депонија за 2023. годину** (Уговор број 401-35/2023-II од 19.01.2023. год. на износ 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом – Извођач радова: ЈКП КОМУНАЛАЦ ЧАЧАК
    - Описи радова, количина и локација приказани кроз грађевинску документацију
  - **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – Текуће поправке и одржавање – Радови на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације на територији Града Чачка за 2023. годину** (Уговор број 401-26/2023-II од 18.01.2023. год. на износ 6.000.000,00 динара (без ПДВ-а). Извођач радова: ЈКП »Паркинг сервис« Чачак).
  - **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – Текуће поправке и одржавање – Радови на одржавању хоризонталне саобраћајне сигнализације на територији Града Чачка за 2023. годину** (Уговор број 401-27/2023-II од 18.01.2023. год. на износ 8.000.000,00 динара (без ПДВ-а). Извођач радова: ЈКП »Паркинг сервис« Чачак).



- **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА** – ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА, УГОВОР БРОЈ БР. 401-17/2023-II. од 12.01.2023. год. на износ 60.000.000 рсд, са пдв-ом, од чега је реализовано према грађевинској документацији – Извођач радова: **ЈКП "ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО**,
- **ОДРЖАВАЊЕ СЕЛА** – ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА НА КОЛОВОЗНИМ КОНСТРУКЦИЈАМА И ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У СЕЛУ, УГОВОР БРОЈ БР. 404-1/0137-2022-II. од 26.01.2023. год. на износ 49.518.300 рсд, са ПДВ-ом, од чега је реализовано (у јуну) 8.300.000,00 динара без ПДВ-а – Извођач радова: **РАТКО МИТРОВИЋ CONSTRUCTION ДОО ЧАЧАК**,
  - Крпљење ударних рупа на деоници општинских путева и некатегорисаних путева
  - Припрема каменог материјала, утовар, превоз и уградња на деонице путева оштећених бујичном кишом
  - Бетонирање банке оштећене бујичном водом на делу новог коловозног застора
  - Радови на санацији и постављању бетонских пропуста.
  - Друге активности дефинисане уговором, а за које се указала потреба на терену
- **РЕДОВАН ПРОГРАМ** – **ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.** – Уговор о извођењу радова на одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији града Чачка 2023.год. Уговор бр. 401/52/2023-II од 27.01.2023.год. Вредност уговора са пдв-ом је 50.000.000,00 рсд.
  - Рад комбиноване машине "скип" на поправци некатегорисаних путева,
  - одржавање банке – кошењем
  - одржавање путних канала
  - постављање бетонских пропуста
  - друге активности предвиђене уговором
- **РЕДОВАН ПРОГРАМ** – **ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.** – Уговор о вршењу услуге комуналне делатности одржавање јавних зелених површина на територији насељеног места Мрчајевци. Уговор бр. 401/60/2023-II од 31.01.2023.год. Вредност уговора са пдв-ом је 120.000,00 рсд.
- **РЕДОВАН ПРОГРАМ** – **ЈКП „Моравац“ Мрчајевца** – Уговор о вршењу услуге комуналне делатности чишћење и одржавање јавних површина на територији насељеног места Мрчајевци за 2023. годину. Уговор бр. 401/59/2023-II од 31.01.2023.год. Вредност уговора са пдв-ом је 2.000.000,00 рсд.
- **ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ АУТОБУСКИХ СТАЈАЛИШТА**- Набавка радова – уређење аутобуских стајалишта (Уговор број 404-3/329-2022-II од 21.11.2022. год на износ 2.999.920,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано / рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: **КОРАПИ ДОО Коњарево**). Авансно плаћено, није испостављена окончана ситуација.

#### **АКТИВНОСТИ КОЈЕ НИСУ ВЕЗАНЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ УГОВОРА:**

- Рад са странкама: ПРИЈЕМ СТРАНАКА, ЗАХТЕВИ, МОЛБЕ, излазак на терен и друго.
- Разрада студије развоја зелене инфраструктуре, спорта и рекреације за потребе израде ГУП-а Чачка до 2035 године, у сарадњи са ИАУС (Институт за архитектуру и урбанизам Србије).
- обрада захтева за достављање техничких услова за пројектовање и прикључење са аспекта градских, општинских (локалних) и некатегорисаних саобраћајница – комада 245, (израда профактура, сагледавање ситуације на терену и израда услова).
- обрада захтева за достављање техничких услова за пројектовање и прикључење са аспекта атмосферске канализације – комада 238, (израда профактура, сагледавање ситуације на терену и израда услова).
- Обрада захтева за сагласност:
  - Обрада захтева за издавање САГЛАСНОСТИ ЗА РАСКОПАВАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ (са сагледавањем ситуације на терену и прописивањем одређених/стандардних или специфичних услова)
  - Обрада захтева за издавање САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАУЗИМАЊЕ И ОГРАЂИВАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ (са сагледавањем ситуације на терену и прописивањем одређених/стандардних или специфичних услова)
- Рад на изради тендера за појачано одржавање



- **Вршење надзора и праћење радова над инфраструктурним објектима:**
  - Булевар Радомира Путника, улица Цара Душана, улице Краља Претар (од Цара Душана до Љубићске)
  - Тротоар улице Јаше Продановић
  - Извођење радова на реконструкцији моста у улици 562
  - Праћење и надзор над радовима пошљунчавања макадамских путева по месним заједницама - преко 60 путних праваца
  - Праћење изградње моста у Слатина – Мршинци, срушеног услед великих вода
  - Снимање путне мреже, ажурирање дигиталних карти
  - Друге активности по налозима градског менаџмента
- **ИЗГРАДЊА ПОТПОРНОГ ЗИДА У МЗ БЕЉИНА – Радови на обезбеђењу саобраћајнице у МЗ Бељина изградњу потпорног зида (Уговор број 105/23-1-03 од 16.01.2023. год. на износ 6.248.871,00 динара (са ПДВ-ом), Извођач радова: Привредно друштво за извођење грађевинских радова Ратко Митровић Construction doo Чачак).**
- **БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА – Радови на изради оборених прелаза за олакшан приступ тротоару и пешачком прелазу са циљем унапређења безбедности саобраћаја (Уговор број 401-1/0061-2023-II од 04.05.2023. год. на износ 4.941.060,00 динара (са ПДВ-ом), Извођач радова: Eksport-Import Tatović, Čačak).**
- **БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА – Радови на постављању заштитних ограда са циљем унапређења безбедности саобраћаја (Уговор број 970/23-1-03 од 26.04.2023. год. на износ 16.057.080,00 динара (са ПДВ-ом), Извођач радова: Verkering DOO и Eksport-Import Tatović, Čačak).**
- **БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА – набавка саобраћајне сигнализације и опреме у циљу унапређења безбедности саобраћаја (Уговор број 404-1/0060-2023-II од 14.06.2023. год. на износ 6.331.881,00 динара (са ПДВ-ом), Извођач радова: ВОЈА DOO, Сомбор).**

#### ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

- Припрема и израда документације из области просторног и урбанистичког планирања
- Планови парцелације
- Реализација геодетских услуга
- Праћење реализација планске и урбанистичке документације



**2.2 ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2023 ГОДИНУ**

Елементи		План 2023	Процена 2023	Индекс
2	3	4	5	6
<b>ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	<b>конто</b>	<b>116.207.195</b>	<b>104.641.528</b>	<b>90,05</b>
Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту (Оснивач)	614	82.416.667	82.400.000	99,98
Приходи од субвенција буџета Града	640	28.790.528	17.141.528	59,54
Остали пословни приходи ( технички услови и др)	659	5.000.000	5.100.000	102,00
<b>ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b>	<b>конто</b>	<b>115.344.449</b>	<b>101.338.686</b>	<b>87,86</b>
<b>1 ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	<b>51</b>	<b>3.660.000</b>	<b>3.640.000</b>	<b>99,45</b>
<b>ТРОШКОВИ ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА (РЕЖИЈСКОГ)</b>	<b>512</b>	<b>910.000</b>	<b>890.000</b>	<b>97,80</b>
Утрошен канцеларијски материјал	5121	500.000	490.000	98,00
Утрошен остали материјал – режијски	5126	50.000	40.000	80,00
Утрошен остали материјал - ХТЗ опрема	5126	190.000	190.000	100,00
Утрошен остали материјал - остали материјал за одржавање хигијене	5126	170.000	170.000	100,00
<b>ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	<b>513</b>	<b>2.710.000</b>	<b>2.710.000</b>	<b>100,00</b>
Утрошени нафтини деривати-бензин	5130	800.000	800.000	100,00
Утрошена електрична енергија	5133	980.000	980.000	100,00
Утрошена остала енергија-грејање	5139	930.000	930.000	100,00
<b>ТРОШКОВИ ЈЕДНОКРАТНОГ ОТПИСА АПАТА И ИНВЕНТАРА</b>	<b>515</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>100,00</b>
Трошкови ситног инвентара	5150	40.000	40.000	100,00
<b>2 ТРОШКОВИ ЗАРАДА НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>52</b>	<b>66.766.658</b>	<b>65.147.202</b>	<b>97,57</b>
<b>ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА(БРУТО)</b>	<b>520</b>	<b>66.766.658</b>	<b>65.147.202</b>	<b>97,57</b>
Трошкови зарада и накнада зарада (брото)	5200	51.599.356	50.427.444	97,73
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	5210	7.817.302	7.639.758	97,73
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	5241	3.450.000	3.277.404	95,00
Трошкови накнада члановима органа управљања и надзора	5260	600.000	592.596	98,77
Јубиларне награде	5290	170.000	160.000	94,12
Трошкови отпремнине за одлазак у пензију	5290	100.000	40.000	40,00
Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	5290	600.000	600.000	100,00
Остале помоћи запосленим радницима	5290	1.440.000	1.420.000	98,61
Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	5291	670.000	670.000	100,00



	Накнаде трошкова за службено путовање-трошкови дневница	5291	250.000	250.000	100,00
	Остала давања запосленима, која се не сматрају зарадом	5292	70.000	70.000	100,00
<b>3</b>	<b>ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	<b>53</b>	<b>3.503.500</b>	<b>3.443.500</b>	<b>98,29</b>
	<b>ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА</b>	<b>531</b>	<b>1.083.500</b>	<b>1.083.500</b>	<b>100,00</b>
	Трошкови ПТТ услуга-телефон	5315	140.000	140.000	100,00
	Трошкови ПТТ услуга-интернет и слично	5315	240.000	240.000	100,00
	Трошкови ПТТ услуга-мобилни телефон	5315	600.000	600.000	100,00
	Трошкови ПТТ услуга-услуге комуникације	5315	3.500	3.500	100,00
	Трошкови ПТТ услуга-достава поште	5315	100.000	100.000	100,00
	<b>ТРОШКОВИ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА</b>	<b>532</b>	<b>2.120.000</b>	<b>2.070.000</b>	<b>97,64</b>
	Трошкови за услуге на текућем одржавању некретнина, постројења и опреме	5320	550.000	500.000	90,91
	Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржавање пумпи кишне канализације	5320	420.000	420.000	100,00
	Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржавање зграде	5320	200.000	200.000	100,00
	Трошкови за услуге на текућем одржавању основних средстава - одрж. путничких аутомобила	5320	700.000	700.000	100,00
	Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-рачунара, телефона, ПП апарата	5320	250.000	250.000	100,00
	<b>ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ</b>	<b>535</b>	<b>180.000</b>	<b>180.000</b>	<b>100,00</b>
	Трошкови огласа у новинама, часописима, телевизији	5350	180.000	180.000	100,00
	<b>ТРОШКОВИ ОСТАЛИХ УСЛУГА</b>	<b>539</b>	<b>120.000</b>	<b>110.000</b>	<b>91,67</b>
	Трошкови комуналних услуга-вода	5392	40.000	35.000	87,50
	Трошкови комуналних услуга-смеће	5392	80.000	75.000	93,75
<b>4</b>	<b>ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ</b>	<b>54</b>	<b>2.700.000</b>	<b>2.660.000</b>	<b>98,52</b>
	Трошкови амортизације нематеријалне имовине (софтвер)	5400	520.000	500.000	96,15
	Трошкови амортизације нематеријалне имовине (софтвер Е канцеларија)	5400	400.000	400.000	100,00
	Трошкови амортизације постројења и опреме (намештај)	5402	100.000	100.000	100,00
	Трошкови амортизације постројења и опреме (рачунарска опрема)	5402	1.000.000	980.000	98,00
	Трошкови резервисања по другим основама	5499	680.000	680.000	100,00
<b>5</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>55</b>	<b>38.714.291</b>	<b>26.447.984</b>	<b>68,32</b>
	<b>ТРОШКОВИ НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	<b>550</b>	<b>21.590.528</b>	<b>9.841.528</b>	<b>45,58</b>



Трошак ревизије фин.извештаја и пословања	5500	350.000	350.000	100,00
Трошкови за услуге осталих друштвених делатности- безбедност на раду	5504	120.000	120.000	100,00
Трошкови стручног образовања и усавршавања запослених - семинари,котизације	5505	150.000	130.000	86,67
Софтвер,лиценце и сл.-лиценцирање софтера	5506	800.000	790.000	98,75
Услуге за измене које се врше на постојећим програмима за рачунаре-одржа.рачунара	5507	300.000	300.000	100,00
Остале непроизводне услуге на изради пројеката и планова.,,,	5509	550.000	500.000	90,91
Остале непроизводне услуге - адвокатске услуге	5509	900.000	880.000	97,78
Остале непроизводне услуге - израда плана мреже инфраструктурних инсталација за потребе ГУП-а	5509	3.400.000	0	0,00
Остале непроизводне услуге - геодетске услуге	5509	1.000.000	1.000.000	100,00
Остале непроизводне услуге - услуга снимања стања саобраћајница дроном	5509	450.000	450.000	100,00
Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за мост на Лозничкој реци у Булевару војводе Путника	5509	1.529.028	1.529.028	100,00
Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за изградњу Његошеве улице ( фаза 2 - мост и улица)	5509	1.000.000	1.000.000	100,00
Остале непроизводне услуге - израда Студија за потребе ГУП-а Чачак	5509	11.041.500	2.792.500	25,29
<b>ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ</b>	<b>551</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	<b>100,00</b>
Трошкови репрезентације у сопственим пословним просторијама	5510	270.000	270.000	100,00
Трошкови угоститељских услуга	5512	330.000	330.000	100,00
<b>ТРОШКОВИ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА</b>	<b>552</b>	<b>350.000</b>	<b>330.000</b>	<b>94,29</b>
Премије осигурања некретнине, постројења и опреме-зграда, опрема	5520	100.000	100.000	100,00
Премије осигурања некретнине, постројења и опреме-возила	5520	150.000	130.000	86,67
Премије осигурања запослених од последица несрећних случајева	5528	100.000	100.000	100,00
<b>ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА</b>	<b>553</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>100,00</b>
Трошкови платног промета у земљи	5530	250.000	250.000	100,00
<b>ТРОШКОВИ ЧЛАНАРИНА</b>	<b>554</b>	<b>290.000</b>	<b>280.000</b>	<b>96,55</b>
Чланарине привредним коморама	5540	70.000	70.000	100,00
Остале чланарине пословним и др.удружењима – лиценце	5549	220.000	210.000	95,45
<b>ТРОШКОВИ ПОРЕЗА</b>	<b>555</b>	<b>1.125.000</b>	<b>1.087.000</b>	<b>96,62</b>



Порез на имовину	5550	500.000	470.000	94,00
Средства за измирење обавеза по основу запошљавања инвалида која се уплаћује у буџетски фонд	5552	345.000	342.000	99,13
Остали непоменути порези-порез на пренос апсолутних права,...	5555	70.000	70.000	100,00
Остали порези који терете трошкове	5559	210.000	205.000	97,62
<b>ОСТАЛИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>559</b>	<b>14.508.763</b>	<b>14.059.456</b>	<b>96,90</b>
Трошкови огласа у штампи и другим медијама-тендери	5590	15.000	15.000	100,00
Таксе-админи.,судске,регистрационе и др.	5591	2.036.131	2.000.000	98,23
Судски трошкови и трошкови вештачења	5592	2.457.632	2.099.456	85,43
Трошкови претплате на часописе и стручне публикације	5593	300.000	295.000	98,33
Остали нематеријални трошкови-реализација судских одлука	5599	9.000.000	9.000.000	100,00
Остали нематеријални трошкови-фотокопирање, админи.усл.,процена капитала	5599	700.000	650.000	92,86
<b>Пословни добитак</b>		<b>862.746</b>	<b>3.302.842</b>	<b>382,83</b>
<b>Пословни губитак</b>				
<b>ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>66</b>	<b>1.100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>9,09</b>
Приходи од затезних камата	6626	1.100.000	100.000	9,09
<b>ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b>	<b>56</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>100,00</b>
Затезне камате	5626	1.000.000	1.000.000	100,00
<b>Финансијски добитак</b>				
<b>Финансијски губитак</b>			900.000	
<b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	<b>67</b>	<b>2.280.000</b>	<b>540.000</b>	<b>23,68</b>
Приходи по основу ефекта уговорене заштите од ризика - ревалоризација потраживања	6760	60.000	40.000	66,67
Остали непоменути приходи	6799	2.220.000	500.000	22,52
<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>57</b>	<b>2.260.000</b>	<b>2.045.000</b>	<b>90,49</b>
Расходи по основу директних отписа потраживања	5764	50.000	50.000	100,00
Остали непоменути расходи - трошкови спорова и пресуде	5799	2.000.000	1.800.000	90,00
Остали непоменути расходи	5799	100.000	95.000	95,00
Расходи од усклађивања вредности потраживања по основу продаје	5850	110.000	100.000	90,91
<b>Остали добитак</b>		<b>20.000</b>		<b>0,00</b>
<b>Остали губитак</b>			<b>1.505.000</b>	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>		<b>119.487.195</b>	<b>105.281.528</b>	<b>88,11</b>
<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>		<b>118.604.449</b>	<b>104.383.686</b>	<b>88,01</b>
<b>ДОБИТАК</b>		<b>882.746</b>	<b>897.842</b>	<b>101,71</b>
<b>ГУБИТАК</b>				



Према процени финансијских показатеља пословања за 2023.годину ЈП „Градац“ Чачак ће пословну годину завршити са добитком у износу од 897.842,00 динара.

Планирани укупни пословни приходи за 2023. годину су 116.207.195,00 динара .

Пословни приходи су остварени на основу обављања основне делатности предузећа, а односе се на управљање вођења инвестиција на путној инфраструктури, изради урбанистичких планова, издавању техничких услова и др.

Процена је да ће пословни приходи у 2023. години бити остварени су у висини од 90,05% у односу на план и износиће 104.641.528,00 динара.

Приходи од субвенција из буџета Града, процена је да ће бити остварени у износу 17.141.528,00 динара односно 59,54% у односу на план, а односе се на неизмирене обавезе из претходних година (судске пресуде и таксе из ранијих година,... ).

Остали пословни приходи односе се на израду техничке документације и процена је да ће бити остварени у износу од 5.100.000,00 динара. Процењен индекса остварења је 102,00%.

Планирани укупни пословни расходи за 2023. годину су 115.344.449,00 динара.

Процена је да ће укупни пословни расходи бити реализовани у износу од 101.338.686,00 динара што представља 87,86% од планираних.

Трошкови материјала и енергије су процењени у износу од 3.640.000,00 динара што је 99,45% од планираних.

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи су процењени у износу од 65.147.202,00 динара што је 97,57% од планираних.

Трошкови производних услуга су процењени у износу од 3.443.500,00 динара што представља 98,29% планираних трошкова.

Трошкови амортизације су процењени 98,52% од планираних у износу од 2.660.000,00 динара.

Нематеријални трошкови су процењени 68,32% од планираних и износе 26.447.984,00 динара. Њих чине трошкови непроизводних услуга, трошкови репрезентације, трошкови премије осигурања, трошкови платног промета, трошкови чланарина, трошкови пореза и остали нематеријални трошкови.

Финансијски приходи који обухватају приходе од камата планирани су у износу од 1.000.000,00 динара, а процена је да ће бити реализовани 10,00% у износу од 100.000,00 динара.

Финансијски расходи обухватају расходе од камата и планирани су у износу од 1.000.000,00 динара, а процена је да ће бити реализовани у износу од 1.000.000,00 динара што је 100,00%.

Остали приходи су процењени у износу од 540.000,00 динара што износи 23,68% од плана.

Остали раходи су процењени у износу од 2.045.000 динара што је 90,49% у односу на план и односе се на трошкове спорова и накнаде штете трећим лицима.

На основу разлике укупних прихода и укупних расхода предузећа планирано је да ће предузеће остварити добитак у износу од 897.842,00 динара.

Остварени добитак по усвајању завршног рачуна за 2023. годину биће распоређен тако што ће се 80% остварене добити уплатити у Буџет Града а 20% добити ће остати нераспоређено.

Прилог:

- *Биланс стања на дан 31.12.2023. године - прилог 1, страна 35-39*
- *Биланс успеха за период 01.01.-31.12.2023. године - прилог 1а, страна 40-42*
- *Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2023. године - прилог 1б, страна 43-44*

### 3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2024. ГОДИНУ

- Плански и урбанистички развој локалне самоуправе
- Израда планске, урбанистичко техничке документације
- Допринос у реализацији програма уређења грађевинског земљишта
- Ефикасно администрирање документације потребне за издавање решења и грађевинских дозвола у поступку обједињене процедуре.
- Допринос у опремању слободних локација потребном комуналном инфраструктуром
- Адекватан квалитет пружених услуга



- Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње у сеоском подручју / ревитализацијом атарских путева и одржавањем водотока другог и нижег реда/
- Развијеност саобраћајне инфраструктуре у доприносу социјално економском развоју.
- Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних удеса кроз учешће у реализацији програма унапређење безбедности саобраћаја.
- Допринос у опремању и одржавању путне мреже / општински и некатегорисани путеви / и улица потребном саобраћајном сигнализацијом.
- Равномеран развој свих насеља и месних заједница и спровођење усвојених стратешких планова развоја локалне самоуправе.
- Мерљивост напред наведених циљева сагледава се кроз реализацију , остварљивост индикатора исхода.
- Повећање покривености простора планском документацијом, што је основни услов одрживог развоја и унапређења коришћења простора.
- Број усвојених планова генералне регулације
- Број усвојених планова детаљне регулације
- Процент реализације годишњег Програма уређења грађевинског земљишта и Програма изградње и одржавања .
- Број нових инвестиција и њихова вредност
- Дужине изграђених саобраћајница
- Дужине новоизграђених путева и улица
- Дужина реконструисаних путева и улица
- Дужина реконструисаних и новоформираних путних канала.
- Дужине реконструисаних и формираних /обликованих и докопаних/ водотокова другог и нижег реда.

#### ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

- Припрема и израда документације из области просторног и урбанистичког планирања
- Израда техничке документације
- Реализација геодетских услуга
- Израда техничких услова са аспекта саобраћаја и кишне канализације водотока другог реда и јавне расвете у поступку обједињене процедуре
- Праћење реализација планске и урбанистичке документације
- Вођење стручног надзора за све инвестиције и редовна одржавања која изводе Јавна комунална предузећа и извођачи добијени у поступку јавне набавке.
- Вођење стручног надзора на инвестицијама за које град расписује јавне набавке
- Вођење надзора на радовима за које набавку спроводе месне заједнице .
- Стручне услуге надзора на реализацији уговора о безбедности саобраћаја, одржавању семафора, вертикалне и хоризонталне сигнализације и т д.
- Израда предмера радова / тендерске документације/ при поступку јавних набавки са испитивањем тржишта због процењене вредности.
- Учешће у комисијама за спровођење поступка јавних набавки.
- И друге услуге које нису наведене на овом списку (помоћ месним заједницама у реализацији пројеката и сл.).

#### А) ИЗРАДА ПРОСТОРНИХ И УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА

- ГУП Чачак 2035 за територију око П=4.020 ha
- ПДР "Бељина" П=19 ha
- Измене и допуне ПГР „ Атеница – Кулиновци“ П=650 ha

#### Б) ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Израда Пројеката парцелације и препарцелације



- Геодетски радови (прибављање података из РГЗ, пријава радова, реализација и провођење и др.)
- Израда услова са аспекта инфраструктуре којом управља ЈП "Градац"
- Израда стратешких процена утицаја на животну средину за потребе израде планске документације
- Израда урбанистичких пројеката за јавне објекте и површине

#### Ц) ПРОЈЕКТОВАЊЕ НОВИХ ОБЈЕКТА

- Израда пројектне документације за потребе уређења јавних површина и објеката из надлежности ЈП „Градац“
- Израда пројеката саобраћајне сигнализације и опреме (вертикалне, хоризонталне, светлосне сигнализације, проширење катастра сигнализације.)
- Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера

#### Д) НАДЗОР И ПРАЋЕЊЕ РАДОВА

- Стручни надзор на одржавању јавне расвете за месеце/ јануар – децембар 2024. године
- Праћење радова на набавци и постављању уличних табли месец новембар 2024 године
- Стручни надзор на одржавању светлосне сигнализације на свим семафорисаним раскрсницама за месеце јануар – децембар 2024. године
- Стручни надзор на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације на градским саобраћајницама и путевима за месеце/ јануар – децембар 2024. године
- Стручни надзор на одржавању хоризонтална сигнализације за месеце јануар – децембар 2024. године.
- Стручни надзор на редовном одржавању чесми и фонтана за месеце март – децембар 2024. године.
- Надзор на реализацији послова чишћења и прања улица и јавних површина у граду и ван града / насељена места/које изводе Јавна Комунална предузећа. Јануар – децембар 2024 године.
- Надзор на реализацији послова одржавања зелених површина у граду и ван града / насељена места / кеје изводе Јавна Комунална предузећа јануар – децембар 2024 године..
- Стручни надзор на редовном одржавању општинских и некатегорисаних путева за месеце јануар – децембар 2024. године.
- Стручни надзор на одржавању општинских и некатегорисаних путева на којима није асфалтни застор за месеце јануар – децембар 2024. године.
- Стручни надзор на одржавању јавних површина и улица у граду за месеце јануар – децембар 2024. године.
- Стручни надзор на реконструкцији и изградњи градских саобраћајница за месеце март – децембар 2024. године.
- Стручни надзор на чишћењу колектора кишне канализације за месеце/ два месеца у 2024. години
- Стручни надзор на чишћењу водотока другог реда за месеце новембар – децембар 2024. године
- Стручни надзор на одржавању декоративне расвете/ децембар 2024. године.
- Стручни надзор на зимском одржавању градских саобраћајница за месеце/ јануар – март и новембар – децембар 2024. године.
- Стручни надзор на зимском одржавању јавних површина у граду за месеце/ јануар – март и новембар – децембар 2024. године.
- Стручни надзор на зимском одржавању локалних и некатегорисаних путева на сеоском подручју за месеце/ јануар – март и новембар – децембар 2024. године.
- Стручни надзор на градским инвестицијама и пословима који су се реализовали преко месних заједница март – децембар 2024 године.

#### ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

- Припрема и израда документације из области просторног и урбанистичког планирања
- Планови парцелације



- Реализација геодетских услуга
- Праћење реализација планске и урбанистичке документације
- Вођење стручног надзора за све инвестиције и радова које изводе месне заједнице својим средствима
- Израда предмера радова / тендерске документације/ при поступку јавних набавки са испитивањем тржишта због процењене вредности.
- Координација активности на изградњи саобраћајница које се финансирају са републичког нивоа
- Учешће у комисијама за спровођење поступка јавних набавки.
- И друге услуге ненаведене на овом списку.

#### АКТИВНОСТИ КОЈЕ НИСУ БЕЗАНЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ УГОВОРА:

- Рад са странкама: ПРИЈЕМ СТРАНАКА, ЗАХТЕВИ, МОЛБЕ, излазак на терен и друго.
- Разрада студије развоја зелене инфраструктуре, спорта и рекреације за потребе израде ГУП-а Чачка до 2035 године, у сарадњи са ИАУС (Институт за архитектуру и урбанизам Србије).
- обрада захтева за достављање техничких услова за пројектовање и прикључење са аспекта градских, општинских (локалних) и некатегорисаних саобраћајница – комада 245, (израда профактура, сагледавање ситуације на терену и израда услова).
- обрада захтева за достављање техничких услова за пројектовање и прикључење са аспекта атмосферске канализације – комада 238, (израда профактура, сагледавање ситуације на терену и израда услова).
- Обрада захтева за сагласност:
  - Обрада захтева за издавање САГЛАСНОСТИ ЗА РАСКОПАВАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ (са сагледавањем ситуације на терену и прописивањем одређених/стандардних или специфичних услова)
  - Обрада захтева за издавање САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАУЗИМАЊЕ И ОГРАЂИВАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ (са сагледавањем ситуације на терену и прописивањем одређених/стандардних или специфичних услова)

#### Е) ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЕКОНОМСКО-ПРАВНОГ СЕКТОРА

- Израда одговора по захтевима странака, градског правобранилаштва, судова и др.органа;
- Организовање седница и израда нацрта одлука за потребе Надзорног одбора предузећа;
- Израда појединачних аката из области радних односа;
- Израда решења о вршењу стручних надзора;
- Заступање пред судовима и др. органима;
- Рачуноводствени послови;
- Израда нормативних аката;
- Израда кварталних извештаја, програма пословања, извештаја о пословању ;
- Редовна коореспонденција са администратором Портала јавних набавки;
- Израда аката у поступку извршења пред надлежним судовима и јавним извршитељима;
- Израда аката о појединачним правима запослених;
- Састављање тужби према дужницима;
- Послови координације по уговору о безбедности и здравља на раду;
- Израда Записника о извршењу уговора и експедиција истих;
- Рад у комисијама за јавне набавке;
- Рад у комисији за штете;
- Други послови , по налогу оснивача.

**За наведене активности ЈП“ Градац“ Чачак у 2024-ој години, средства су планирана у буџету Града Чачка.**



### 3.1. КЉУЧНЕ АКТИВНОСТИ ПОТРЕБНЕ ЗА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА

Главни је циљ ЈП «Градац» Чачак у реализацији програма у 2024-ој години постизање што бољих резултата односно да се кроз систем веће уштеде постигну што бољи резултати. Настојаће да се кроз надзор и други вид контроле реализација достигне што бољи квалитет пружања услуга од стране извођача радова.

### 3.2. АНАЛИЗА ТРЖИШТА

Приликом формирања параметара на којима се заснива Програм пословања, у циљу што прецизнијег планирања расхода, извршена је анализа тржишта добара, радова и услуга. Анализа је вршена за сваку појединачну позицију расхода које предузеће планира и том приликом је уочена тенденција раста цена енергената на тржишту енергената. Такође, на тржишту услужних делатности уочљива је већа конкуренција што за последицу има и ниже цене у одређеним услужним секторима у односу на претходну годину. На тржишту радова нису примећена значајна одступања, а конкуренција је такође већа у односу на претходну годину, вероватно као последица већих инвестиционих улагања у изградњу објеката. Анализиран је и утицај повећања стопе инфлације на тржиште добара, услуга и радова што је у великој мери усмерило формирање програма кроз принцип „рационализације трошкова“. Након добијања уласних података на предњи начин, дефинисана је свака позиција појединачно при чему се водило рачуна да граница рационализације буде таква да не угрози нормално функционисање предузећа.

### 3.3. РИЗИЦИ У ПОСЛОВАЊУ

Управљање ризицима подразумева рационално доношења одлука и утврђивање приоритетних активности заснованих на детаљним анализама и реалним проценама.

Руководство предузећа сагледава потенцијалне ризике и предузима одговарајуће мере како би спречили негативан утицај на пословање.

Планом интегритета ЈП «Градац» Чачак регулисани су рокови за доношење нових правилника којима ће се брже регулисати ризици у пословању како не би дошло до проблема који би имали негативан утицај на остваривање и реализацију плана. Донета су следећа нормативна акта:

1. Акта у оквиру успостављеног система финансијског управљања и контроле:

- „Стратегија управљања ризицима у пословању“
- „Регистар ризика“
- „Књига процеса „

2. Акта у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама:

- „Процена ризика од катастрофа“
- „План заштите и спасавања“

3. Акта у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести:

- „План превентивних мера „

### 3.4. АКТИВНОСТИ У ЦИЉУ УНАПРЕЂЕЊА КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

ЈП «Градац» Чачак управља директор и надзорни одбор. Именовани су у складу са Законом о јавним предузећима и другим Закономима. У току 2021. године именован је нови сазив надзорног одбора при чему је поштован Закон о јавним предузећима који предвиђа услове за председника и чланове надзорног одбора.

Наведени органи руковођења наставиће професионално и одговорно своју активност у циљу функционисања јавног предузећа у складу са Законом.



Решењем Скупштине града бр.06-182/2023-I од 13.10.2023.године за председника Надзорног одбора предузећа именован је Рајко Баралић, дипл.еџц, а истим решењем престао је мандат дотадашњем председнику Александру Терзићу. У складу са наведеним решењем, извршене су неопходне измене у АПР-у.

У циљу унапређења корпоративног пословања предузеће планира да у 2024-ој години приступи изради аката којима би се регулисале одређене процедуре у раду руководства предузећа и надзорног одбора, а у односу на оснивача. Мисли се првенствено на правила приликом одлучивања по разним врстама захтева . Ови документи свакако би пре своје директне примене били предложени оснивачу на сагласност.

Са друге стране планирају се интензивнији контакти са представницима оснивача како преко надзорног одбора тако и директно, а током реализације програма, односно периодичном планирању активности по појединим уговорима града Чачка са извођачима радова на одржавању објеката на којима је ЈП«Градац» управљач (одржавање саобраћајница у граду, општинских и некатегорисаних путева, јавној расвети, атмосферској канализацији, водотоцима другог реда, раду јавних комуналних предузећа „Комуналац“ и „Градско зеленило“ и тд.)

Унапређење корпоративног управљања вршиће се кроз сталну едукацију и присуство семинарима и специјализованим курсевима, што за циљ има ефикасније управљање предузећем и побољшање ефикасности и стицања добити.



**ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2024 ГОДИНУ**

Елементи		Процена 2023	План 2024	Индекс 5/4	
2		4	5	6	
<b>ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>		<b>конто</b>	<b>104.641.528</b>	<b>144.550.000</b>	<b>138,14</b>
	Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту (Оснивач)	614	82.400.000	106.250.000	128,94
	Приходи од субвенција буџета Града	640	17.141.528	30.800.000	179,68
	Остали пословни приходи-( технички услови и др)	659	5.100.000	7.500.000	147,06
<b>ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b>		<b>конто</b>	<b>101.338.686</b>	<b>144.386.082</b>	<b>142,48</b>
<b>1</b>	<b>ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	<b>51</b>	<b>3.640.000</b>	<b>3.730.000</b>	<b>102,47</b>
	<b>ТРОШКОВИ ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА (РЕЖИЈСКОГ)</b>	<b>512</b>	<b>890.000</b>	<b>900.000</b>	<b>101,12</b>
	Утрошен канцеларијски материјал	5121	490.000	500.000	102,04
	Утрошен остали материјал-(режијски)	5126	40.000	50.000	125,00
	Утрошен остали материјал-ХТЗ опрема	5126	190.000	150.000	78,95
	Утрошен остали материјал -остали материјал за одржавање хигијене	5126	170.000	200.000	117,65
	<b>ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	<b>513</b>	<b>2.710.000</b>	<b>2.780.000</b>	<b>102,58</b>
	Утрошени нафтини деривати-бензин, дизел	5130	800.000	900.000	112,50
	Утрошена електрична енергија	5133	980.000	980.000	100,00
	Утрошена остала енергија-грејање	5139	930.000	900.000	96,77
	<b>ТРОШКОВИ ЈЕДНОКРАТНОГ ОТПИСА АЛАТА И ИНВЕНТАРА</b>	<b>515</b>	<b>40.000</b>	<b>50.000</b>	<b>125,00</b>
	Трошкови ситног инвентара	5150	40.000	50.000	125,00
<b>2</b>	<b>ТРОШКОВИ ЗАРАДА НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>52</b>	<b>65.147.202</b>	<b>92.992.082</b>	<b>142,74</b>
	<b>ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА(БРУТО)</b>	<b>520</b>	<b>65.147.202</b>	<b>92.992.082</b>	<b>142,74</b>
	Трошкови зарада и накнада зарада (брото)	5200	50.427.444	74.797.643	148,33
	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	5210	7.639.758	11.331.843	148,33
	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	5241	3.277.404	2.640.000	80,55
	Трошкови накнада члановима органа управљања и надзора	5260	592.596	592.596	100,00
	Јубиларне награде	5290	160.000	300.000	187,50
	Трошкови отпремнине за одлазак у пензију	5290	40.000	0	0,00
	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	5290	600.000	600.000	100,00
	Остале помоћи запосленим радницима	5290	1.420.000	1.580.000	111,27



	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	5291	670.000	700.000	104,48
	Накнаде трошкова за службено путовање-трошкови дневница	5291	250.000	350.000	140,00
	Остала давања запосленима, која се не сматрају зарадом	5292	70.000	100.000	142,86
<b>3</b>	<b>ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	<b>53</b>	<b>3.443.500</b>	<b>4.099.000</b>	<b>119,04</b>
	<b>ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА</b>	<b>531</b>	<b>1.083.500</b>	<b>1.454.000</b>	<b>134,19</b>
	Трошкови ПТТ услуга-телефон	5315	140.000	160.000	114,29
	Трошкови ПТТ услуга-интернет и слично	5315	240.000	275.000	114,58
	Трошкови ПТТ услуга-мобилни телефон	5315	600.000	900.000	150,00
	Трошкови ПТТ услуга-услуге комуникације	5315	3.500	4.000	114,29
	Трошкови ПТТ услуга-достава поште	5315	100.000	115.000	115,00
	<b>ТРОШКОВИ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА</b>	<b>532</b>	<b>2.070.000</b>	<b>2.320.000</b>	<b>112,08</b>
	Трошкови за услуге на текућем одржавању некретнина, постројења и опреме	5320	500.000	500.000	100,00
	Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржавање пумпи кишне канализације	5320	420.000	420.000	100,00
	Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржавање-реконструкција зграде	5320	200.000	300.000	150,00
	Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржа. путничких аутомобила	5320	700.000	800.000	114,29
	Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-рачунара, телефона, ПП апарата	5320	250.000	300.000	120,00
	<b>ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ</b>	<b>535</b>	<b>180.000</b>	<b>200.000</b>	<b>111,11</b>
	Трошкови огласа у новинама, часописима, телевизији	5350	180.000	200.000	111,11
	<b>ТРОШКОВИ ОСТАЛИХ УСЛУГА</b>	<b>539</b>	<b>110.000</b>	<b>125.000</b>	<b>113,64</b>
	Трошкови комуналних услуга-вода	5392	35.000	40.000	114,29
	Трошкови комуналних услуга-смеће	5392	75.000	85.000	113,33
<b>4</b>	<b>ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ</b>	<b>54</b>	<b>2.660.000</b>	<b>4.450.000</b>	<b>167,29</b>
	Трошкови амортизације нематеријалне имовине (софтвер)	5400	500.000	1.000.000	200,00
	Трошкови амортизације нематеријалне имовине (софтвер Е канцеларија)	5400	400.000	0	0,00
	Трошкови амортизације постројења и опреме (намештај)	5402	100.000	500.000	500,00
	Трошкови амортизације постројења и опреме (рачунарска опрема)	5402	980.000	1.000.000	102,04
	Трошкови амортизације постројења и опреме (аутомобил)	5402	0	1.200.000	
	Трошкови резервисања по другим основама	5499	680.000	750.000	110,29
<b>5</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>55</b>	<b>26.447.984</b>	<b>39.115.000</b>	<b>147,89</b>



<b>ТРОШКОВИ НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	<b>550</b>	<b>9.841.528</b>	<b>26.080.000</b>	<b>265,00</b>
Трошак ревизије фин.извештаја и пословања	5500	350.000	400.000	114,29
Трошкови за услуге осталих друштвених делатности-безбедност на раду	5504	120.000	150.000	125,00
Трошкови стручног образовања и усавршавања запослених-семинари,котизације...	5505	130.000	500.000	384,62
Софтвер,лиценце и сл.-лиценцирање софтвера	5506	790.000	1.000.000	126,58
Услуге за измене које се врше на постојећим програмима за рачунаре-одржа.рачунара	5507	300.000	400.000	133,33
Услуге чишћења просторија	5508	0	130.000	0,00
Остале непроизводне услуге - израда пројеката и планова	5509	500.000	500.000	100,00
Остале непроизводне услуге - адвокатске услуге	5509	880.000	1.200.000	136,36
Остале непроизводне услуге - израда плана мреже инфрастр. инсталација за потребе ГУП-а и осталих урбанистичких планова и пројеката	5509	0	1.200.000	0,00
Остале непроизводне услуге - геодетске услуге	5509	1.000.000	1.200.000	120,00
Остале непроизводне услуге - услуга снимања стања саобраћајница дроном	5509	450.000	0	0,00
Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за мост на Лозничкој реци у Булевару војводе Путника	5509	1.529.028	0	0,00
Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за изградњу Његошеве улице(фаза 2 -мост и улица)	5509	1.000.000	0	0,00
Остале непроизводне услуге - израда студија за потребе ГУП-а Чачак	5509	2.792.500	8.200.000	0,00
Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за реализацију планираних инфрас.пројеката	5509		7.000.000	0,00
Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за изградњу фото напонскецентралне (соларне електране)	5509		4.200.000	
<b>ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ</b>	<b>551</b>	<b>600.000</b>	<b>720.000</b>	<b>120,00</b>
Трошкови репрезентације у сопственим пословним просторијама	5510	270.000	320.000	118,52
Трошкови угоститељских услуга	5512	330.000	400.000	121,21
<b>ТРОШКОВИ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА</b>	<b>552</b>	<b>330.000</b>	<b>550.000</b>	<b>166,67</b>
Премије осигурања некретнине, постројења и опреме-зграда, опрема	5520	100.000	150.000	150,00
Премије осигурања некретнине, постројења и опреме-возила	5520	130.000	200.000	153,85
Премије осигурања запослених од последица несрећних случајева	5528	100.000	200.000	200,00
<b>ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА</b>	<b>553</b>	<b>250.000</b>	<b>300.000</b>	<b>120,00</b>
Трошкови платног промета у земљи	5530	250.000	300.000	120,00



<b>ТРОШКОВИ ЧЛАНАРИНА</b>	<b>554</b>	<b>280.000</b>	<b>400.000</b>	<b>142,86</b>
Чланарине привредним коморама	5540	70.000	100.000	142,86
Остале чланарине пословним и др. удружењима-лиценце	5549	210.000	300.000	142,86
<b>ТРОШКОВИ ПОРЕЗА</b>	<b>555</b>	<b>1.087.000</b>	<b>950.000</b>	<b>87,40</b>
Порез на имовину	5550	470.000	600.000	127,66
Средства за измирење обавеза по основу запошљавања инвалида која се уплаћује у буџетски фонд	5552	342.000	0	0,00
Остали непоменути порези-порез на пренос апсолутних права итд.	5555	70.000	100.000	142,86
Остали порези који терете трошкове	5559	205.000	250.000	121,95
<b>ОСТАЛИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>559</b>	<b>14.059.456</b>	<b>10.115.000</b>	<b>71,94</b>
Трошкови огласа у штампи и другим медијама-тендери	5590	15.000	15.000	100,00
Таксе-админи., судске, регистрационе и др.	5591	2.000.000	2.000.000	100,00
Судски трошкови и трошкови вештачења	5592	2.099.456	2.100.000	100,03
Трошкови претплате на часописе и стручне публикације	5593	295.000	350.000	118,64
Остали нематеријални трошкови-реализација судских одлука	5599	9.000.000	5.000.000	55,56
Остали нематеријални трошкови-фотокопирање, админи. услуге, процена капитала	5599	650.000	650.000	100,00
<b>Пословни добитак</b>		<b>3.302.842</b>	<b>163.918</b>	<b>4,96</b>
<b>Пословни губитак</b>				
<b>ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>66</b>	<b>100.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000,00</b>
Приходи од затезних камата	6626	100.000	1.000.000	1.000,00
<b>ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b>	<b>56</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>100,00</b>
Затезне камате	5626	1.000.000	1.000.000	100,00
<b>Финансијски добитак</b>				
<b>Финансијски губитак</b>		<b>900.000</b>	<b>0</b>	
<b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	<b>67</b>	<b>540.000</b>	<b>2.500.000</b>	<b>462,96</b>
Приходи по основу ефекта уговорене заштите од ризика-ревалоризација потраживања	6760	40.000	0	0,00
Остали непоменути приходи	6799	500.000	2.500.000	500,00
<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>57</b>	<b>2.045.000</b>	<b>2.260.000</b>	<b>110,51</b>
Расходи по основу директних отписа потраживања	5764	50.000	50.000	100,00
Остали непоменути расходи-тр. спорова и пресуде	5799	1.800.000	2.000.000	111,11



Остали непоменути расходи	5799	95.000	110.000	115,79
Расходи од усклађивања вредности потраживања по основу продаје	5850	100.000	100.000	100,00
<b>Остали добитак</b>			<b>240.000</b>	
<b>Остали губитак</b>		<b>1.505.000</b>		
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>		<b>105.281.528</b>	<b>148.050.000</b>	<b>140,62</b>
<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>		<b>104.383.686</b>	<b>147.646.082</b>	<b>141,45</b>
<b>ДОБИТАК</b>		<b>897.842</b>	<b>403.918</b>	<b>44,99</b>
<b>ГУБИТАК</b>				

#### 4.1. ПЛАНИРАНИ БИЛАНС СТАЊА, БИЛАНС УСПЕХА И ТОКОВИ ГОТОВИНЕ

- Планирани Биланс стања на дан 31.12.2023. године - прилог 5, страна 49-54
- Планирани Биланс успеха за период 01.01.-31.12.2023. године - прилог 5а, страна 55-57
- Планирани Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2023. године - прилог 5б, страна 58-59

#### 4.2. ОБРАЗЛОЖЕЊЕ СТРУКТУРЕ ПЛАНИРАНИХ ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2024. ГОДИНУ

ЈП " Градац" Чачак, највећи део својих пословних прихода остварује од услуга које пружа оснивачу, али истовремено послује и тржишно, односно остварује пословне приходе на основу издавања техничких услова трећим лицима.

Укупни планирани приходи за 2024. годину износе 148.050.000,00 динара, а укупни планирани расходи 147.646,082,00 динара.

Пословни приходи су планирани у износу од 144.550.000,00 динара и односе на приходе од управљања вођења инвестиција на путној инфраструктури у износу од 106.250.000,00 динара без ПДВ-а, на приходе од субвенција 30.800.000,00 динара и 7.500.000,00 динара на остале пословне приходе.

Пословни приходи у 2024. години планирани су 138,14% у односу на процену остварења за 2023. годину, а остали пословни приход планиран је у износу од 7.500.000,00 динара што је 147,06 % од процене.

Пословни расходи планирани су у износу од 144.386.082,00 динара што представља 142,48% од процењених укупних пословних расхода за 2023. годину.

Трошкови материјала и енергије су планирани у износу од 3.730.000,00 динара, 102,47% од процењених трошкова материјала и енергије 2023. године.

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи су планирани у износу од 92.992.082,00 динара што је веће за 42,74% од процењених. План је већи јер је планирано запошљавање нових кадрова и у односу на 2023. годину број запослених је увећан за шест, а планира се уз сагласност Комисије и пријем још троје у 2024. години. Зараде и друга стална примања планирана су у складу са смерницама Владе Републике Србије за израду годишњег Програма пословања за 2024. као и изменама и допунама смерница Владе Републике Србије за израду годишњег Програма пословања за 2024. годину сагледавајући финансијску могућност предузећа, односно приходе и могућност рационализације расхода.

Трошкови производних услуга су планирани у износу од 4.099.000,00 динара што је 119,04% у односу на процену 2023.године.

Трошкови амортизације износе 4.450.000,00 динара.

Нематеријални трошкови су планирани 147,89% од процењених и износе 39.115.000,00 динара.

Финансијски приходи који обухватају приходе од камата планирани су у износу од 1.000.000,00 динара.

Финансијски расходи обухватају расходе од камата и планирани су у износу од 1.000.000,00 динара.

Остали приходи су планирани у износу од 2.500.000,00 динара што је 462,96% од процене. Износ од 2.500.000,00 динара је планиран за наплату дуга по основу правоснажне судске одлуке.

Остали расходи су планирани у износу од 2.260.000,00 динара што је 110,51% у односу на процену 2023. године и односе се на трошкове спорова и накнаде штете трећим лицима и исправку потраживања.



На основу разлике укупних планираних прихода и укупних планираних расхода планирано је да ће предузеће у 2024. години остварити добитак пословања у износу од 403.918,00 динара.

Све позиције које се односе на буџетску помоћ у финансијским показатељима, исказане су са ПДВ-ом.

#### 4.3. ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Утврђене активности, које су поверене ЈП „Градац“ Чачак актима оснивача, представљају услуге управљања и вођења инвестиција на путној инфраструктури, изради урбанистичких и просторних планова, издавање услова у обједињеној процедури, а за које услуге се цена утврђује годишњим програмом пословања који усваја Надзорни одбор предузећа, а на који сагласност даје скупштина оснивача.

Цена је формирана на основу одређених показатеља и то: пружање интелектуалних услуга, сакупљање одређених података везано за решавање одређених питања, излазак на терен, употреба службеног возила, утрошак бензина, административне услуге стручних служби, израда планске, имовинске, економске и др. студије, израда потребних елабората, обављање послова стручног надзора, израда планске документације ( просторне и урбанистичке планове и друга акта), израда пројекта парцелације и препарцелације, израда геолошке, геомеханичке, геодетске и друге подлоге и друго.

Цена предметне услуге за 2024. годину је планирана на износ од 1.759,10 (са ПДВ-ом) по радном часу.

- *Ценовник, прилог 18, страна 77-81*

#### 5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА

Расподела процењене добити за 2023. годину планира се у складу са актом о Буџету јединице локалне самоуправе за 2024. годину.

Добит остварена у 2018. години и 2019. години распоређена је тако што је извршена уплата у износу од 50% у буџет оснивача и 50% је прокњижена на нераспоређену добит. Добит остварена у 2020. години је распоређена тако што је извршена уплата у износу од 80% у буџет оснивача, а 20% је прокњижена на нераспоређену добит. Такође, добит остварена у 2021. и у 2022. години је распоређена тако што је извршена уплата у износу од 80% у буџет оснивача, а 20% је прокњижена на нераспоређену добит.

Добит остварена у 2023. години ће бити распоређена у складу са скупштинском одлуком оснивача Града Чачка, део остварене добити ће бити уплаћено у буџет оснивача, а део ће бити прокњижен на нераспоређену добит.

#### 6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Зараде, накнаде зарада и друга примања запослених у јавним предузећима су планирана у складу са следећим прописима:

- Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019);
- Закон о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 (Одлука УС), 113/2017 и 95/2018 (аутентично тумачење));
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 (др.закон), 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, и 118/2021-др.закон), 138/2022 и 92/2023);
- Закон о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС“ број 92/2023);
- Ревидирана Фискална стратегија за 2024. годину са пројекцијама за 2025. и 2026. годину („Службени гласник РС“, број 86/2023);
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС“ број 93/2012)



- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 27/2014);
  - Пореским законима и другим прописима којима је регулисано пословање јавних предузећа;
  - Колективним уговорима;
  - Уговорима о раду;
  - Закључцима и Уредбама Владе Републике Србије.
  - Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2024-2026. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса („Службени гласник РС“ бр. 89/2023 )
- ближе се утврђују елементи годишњег, односно трогодишњег програма пословања датих кроз смернице за израду програма пословања;

У складу са смерницама маса средстава за исплату зарада запослених планирана је искључиво у складу са важећим законским, подзаконским као и општим актима предузећа.

Зараде су планиране по групама запослених (старозапослени, новозапослени и пословодство), посебно уважавајући околности и потребе посла као и искуства из претходних година, тако да је цена рада пројектована у складу са финансијским могућностима предузећа и Уредбом о измени и допуни уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024. годину и она за старозапослене и новозапослене износи износи 28.720,00 динара, док је за пословодство цена рада изведена из просечне бруто 1 зараде ( из децембра) увећане за дозвољених 10%.

Ново запошљавање у Програму пословања за 2024. годину планирано је у складу са Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 159/2020).

Маса за основну зараду је увећана за обрачунати минули рад, топли оброк и регрес уз примену Колективног уговора ЈП „Градац“ Чачак.

Средства која су планирана за зараде, увећана су за износ регреса од 33.000,00 динара по запосленом у нето износу што је у складу са Анексом IV Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности.

Укупна средства за исплату зарада за 2024. годину, планирана су за 35 запослених од којих је 31 старозапослено, а један запослени је пословодство и планирано је запослење још троје новозапослених на неодређено време уз сагласност Комисије.

Средства планирана за ангажовање лица по уговору о привременим и повременим пословима су планирана у износу од 2.640.000,00 динара. Планиран број лица за ангажовање по уговору о привременим и повременим пословима у 2024. години је два лица и мањи је од броја лица која су била ангажована у 2023. години.

Законом о јавним предузећима члан 23. ("Сл.гласник РС" бр. 15/2016 и 88/2019) прописано је да председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

## 6.1. ПЛАНИРАНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО СЕКТОРИМА

*Прилог 8, страна 62*

## 6.2. КВАЛИФИКАЦИОНА, СТАРОСНА И ПОЛНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА ВРЕМЕНУ ПРОВЕДЕНОМ У РАДНОМ ОДНОСУ, КАО И КВАЛИФИКАЦИОНА И ПОЛНА СТРУКТУРА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

*Прилог 9, страна 63*



### 6.3. ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Прилог 10, страна 64

### 6.4. ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ, ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2023. ГОДИНИ

Прилог 11, страна 66- 68

#### 6.4.1. РАСПОН ИСПЛАЋЕНИХ И ПЛАНИРАНИХ ЗАРАДА

Прилог 11а, страна 69

### 6.5. НАКНАДЕ ПРЕДСЕДНИКУ И ЧЛАНОВИМА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Законом о јавним предузећима члан 23. ("Сл.гласник РС" бр. 15/2016 и 88/2019) прописано је да председник чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Трошкови накнаде члановима Надзорног одбора су планирани и исплаћиваће се на основу Одлуке Владе о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде за рад у надзорним одборима јавних предузећа («Сл. гл. РС», бр. 102/2016 и 88/2019). Накнада за чланове Надзорног одбора у 2024. години је планирана у укупном годишњем износу од 592.596,00 динара.

На основу Одлуке Града Чачка у току године исплаћује се аконтација у висини од 60% накнаде за сваки месец најкасније до 10. у месецу за претходни месец. Након усвајања Извештаја о пословању исплаћује се преосталих 40% накнаде.

Прилог 12, страна 71

### 6.6. НАКНАДА ЗА РАД КОМИСИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ

ЈП "Градац" Чачак нема формирану Комисију за ревизију.

Прилог 13, страна 72

## 7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

ЈП "Градац" Чачак у току 2024. године не планира кредитно задужење код домаћих ни код иностраних банака.

Прилог 14, страна 73

## 8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

### 8.1. ПЛАН НАБАВКИ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА ЗА 2024. ГОДИНУ

У 2024. години предузеће планира набавку аутомобила.

Рб.	Планирана набавка возила (тип возила, карактеристике)	Процењена вредност набавке у динарима
1		
	НАБАВКА ПОЛОВНОГ АУТОМОБИЛА	1.200.000,00 са ПДВ-ом
	УКУПНА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НАБАВКИ	1.200.000,00 са ПДВ-ом



Износ од **1.200.000,00** динара планиран је за набавку половног аутомобила. Предузеће располаже са 4 возила. Повећањем броја запослених, као и самог обима посла, већег ангажовања на сагледавању стања постојеће путне инфраструктуре и радова који се изводе, то је неопходно набавити једно возило.

Прилог 15, страна 74

## 9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

ЈП «Градац» Чачак у 2024. години не планира капитална улагања и инвестиције.

Прилог 16, страна 75

## 10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

На основу Закона о јавним предузећима планирана су средства за посебне намене и то:

1. средства за репрезентацију..... 720.000,00 динара
2. средства за рекламу и пропаганду..... 200.000,00 динара

За 2024. годину нису планирана средства за спонзорство, донације и хуманитарне активности.

Критеријуми за коришћење ових средстава су:

1. Средства за репрезентацију за 2024. годину планирана су у износу од 720.000,00 динара и то за репрезентацију у сопственим пословним просторијама и исплаћују се за храну, пиће и трошкове кафе кухиње у предузећу износ од 320.000,00 динара и на име угоститељских услуга износ од 400.000,00 динара.

У односу на 2023. годину планирано је повећање на конту репрезентације у укупном износу од 120.000,00 динара, пре свега из разлога драстичног увећања цена угоститељских услуга а примећена је и тенденција раста цена производа који служе за репрезентацију у пословним просторијама. Такође, планиран је и свечани ручак поводом обележавања дана предузећа.

2. За рекламу и пропаганду је планирано 200.000,00 динара. Средства су планирана за набавку рекламног материјала предузећа као и за огласе поводом новогодишњих, божићних и ускршњих празника за 2024. годину.

Прилог 17, страна 76



## 11. ПРИЛОЗИ



Прилог 1

**БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2023. године**

у 000  
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2023.	Реализација (процена) на дан 31.12.2023.
1	2	3	4	5
	<b>АКТИВА</b>			
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001		
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА</b>	<b>0002</b>	<b>48.662</b>	<b>42.172</b>
	<b>(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>			
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>	0003	1.400	940
	<b>(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)</b>			
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1.400	940
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА</b>	0009	46.062	39.582
	<b>(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)</b>			
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	35.900	31.018
023	2. Постројења и опрема	0011	9.500	7.839
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	662	662
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		63
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017		
04 и 05	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА</b>	0018	1.200	1.650
	<b>(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)</b>			
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		



040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	1.200	1.650
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	<b>V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029		
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА</b> <b>(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)</b>	<b>0030</b>	<b>1.600</b>	<b>5.050</b>
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	150	155
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	150	155
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	150	115
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	150	115
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	150	50



21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	150	50
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	50	230
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	50	230
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1.100	4.500
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059	50.262	47.222
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060	850.000	1.300.000
	<b>ПАСИВА</b>			
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	43.532	37.142
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	24.589	24.589
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дугови салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		



34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	18.943	12.553
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	18.060	11.655
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	883	898
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415	4.900	4.435
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	4.900	4.435
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	4.900	4.435
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429	450	558
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430		
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431	1.380	5.087
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0



420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	150	387
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	90	387
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	60	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	1.230	4.700
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	50	3.200
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1.180	1.500
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	50.262	47.222
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	850.000	1.300.000



**БИЛАНС УСПЕХА**  
за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
			План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12..2023.
1	2	3	4	5
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>			
	<b>(1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001	116.208	104.642
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	82.417	82.400
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	82.417	82.400
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	33.791	22.242
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	115.345	101.339
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	3.660	3.640
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	66.766	65.147
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	51.599	50.427
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	7.817	7.640
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	7.350	7.080
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2.020	1.980
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	3.504	3.444



54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	680	680
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	38.715	26.448
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025	863	3.303
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026		
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b>			
	<b>(1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027	1.000	100
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	1.000	100
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b>			
	<b>(1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032	1.000	1.000
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	1.000	1.000
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037	0	
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038		900
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039		
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040		
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	2.280	540
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	2.260	2.045
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ</b>			
	<b>(1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043	119.488	105.282
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ</b>			
	<b>(1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044	118.605	104.384
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045	883	898
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046		



69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047		
59-69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048		
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>	1049	883	898
	<b>(1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>			
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>	1050		
	<b>(1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>			
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>		90	
721	<b>I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА</b>	1051		
722 дуг. салдо	<b>II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА</b>	1052		
722 пот. салдо	<b>III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА</b>	1053		
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054		
	<b>Ћ. НЕТО ДОБИТАК</b>	1055	883	898
	<b>(1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>			
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК</b>	1056		
	<b>(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>			
	<b>I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	1057		
	<b>II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ</b>	1058		
	<b>III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	1059		
	<b>IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ</b>	1060		
	<b>V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ</b>			
	<b>1. Основна зарада по акцији</b>	1061		
	<b>2. Умањена (разводњена) зарада по акцији</b>	1062		



**ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ  
у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године**

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2023.
1	2	3	4
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
<b>I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)</b>	3001	133.691	121.142
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	98.900	98.900
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	34.791	22.242
<b>II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)</b>	3006	146.468	132.053
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	41.066	30.367
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	66.994	65.147
4. Плаћене камате у земљи	3010	1.000	1.000
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	12.667	12.667
8. Остали одливи из пословних активности	3014	24.741	22.872
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	12.777	10.911
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
<b>I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)</b>	3017	60	68
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020	60	68
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
<b>II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)</b>	3023	3.000	1.474
1. Куповина акција и удела	3024		



2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	3.000	1.474
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	2.940	1.406
<b>V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
<b>I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)</b>	3029	0	0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
<b>II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)</b>	3037	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	133.751	121.210
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)</b>	3049	149.468	133.527
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050		
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051	15.717	12.317
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3052	16.817	16.817
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3053		
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3054		
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)</b>	3055	1.100	4.500



### Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2024. година	2025. година	2026. година		
Повећање наплативости	%	2023	20%	25%	25%	20%	Извештаји (месечни, квартални...)	Опомене, тужбе, извршења,...
Повећање сопствених прихода	%	2023	20%	20%	20%	20%	Анализа пословања	Израда техничких услова
Израда ГУП Чачак	ha	2023	20%	20%	20%	20%	Праћење процедуре израде и усвајања	Благовремена реализација фаза израде
База података у ГИС-у	km	2023	15%	20%	20%	20%	Достигнути степен реализације	Обезбеђење опреме и кадрова
Повећање безбедности на саобраћајницама	km	2023	10%	15%	15%	15%	Штете и удеси	Сигнализација, расвета, тротоари,...

Приликом одређивања индикатора извршена је упоредна анализа и степен остварења индикатора у односу на почетак 2023.године. Сви задати циљеви су остварени у високом проценту и у постављеним границама. Највеће одступање је примећено код остварења услуге – Израда студије за потребе ГУП Чачак, чија је реализација планирана до краја четвртог квартала 2023.године, али се због непредвиђених околности које нису на страни предузећа ( кашњење Републичког завода за статистику са објављивањем података о попису), потпуна реализација овог циља очекује у првом кварталу 2024.године. Остварење осталих циљева је у границама постављених индикатора.



### Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Судски спорови	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	12.000	Превенција на отклањању узрока штета и регресирање од од извођача
Недостатак и старосна структура кадрова	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик	6.000	Прибављање сагласности ради новог запошљавања и радно ангажовање
Недостатак опреме	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик	4.000	Набавка недостајуће опреме

**НАПОМЕНА:**

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

- Број 1 - Ниска вероватноћа
- Број 2 - Умерена вероватноћа
- Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

- Број 1 - Низак утицај
- Број 2 - Умерен утицај
- Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски



## Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2021. година	2022. година	2023. година	2024. година
<b>Укупни капитал</b>	План	334.258	318.505	43.532	37.546
	Реализација	317.956	314.497	37.142	
	% одступања реализације од плана	95,12%	98,74%	85,32%	
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	98,91%	11,81%	
<b>Укупна имовина</b>	План	338.863	319.330	48.662	45.522
	Реализација	317.756	318.850	42.172	
	% одступања реализације од плана	93,77%	99,85%	86,66%	
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	100,34%	13,23%	
<b>Пословни приходи</b>	План	86.600	93.836	116.207	144.550
	Реализација	83.550	91.710	104.642	
	% одступања реализације од плана	96,48%	97,73%	90,05%	
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	109,77%	114,10%	
<b>Пословни расходи</b>	План	86.593	93.836	115.344	144.386
	Реализација	80.816	91.710	101.339	
	% одступања реализације од плана	93,33%	97,73%	87,86%	
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	113,48%	110,50%	
<b>Пословни резултат</b>	План	7	222	863	174
	Реализација	2.734	518	3303	
	% одступања реализације од плана	39057,14%	233,33%	382,73%	
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године			18,95%	637,64%	
<b>Нето резултат</b>	План	119	602	883	404
	Реализација	314	538	898	
	% одступања реализације од плана	263,87%	89,37%	101,70%	
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	171,34%	166,91%	
<b>Број запослених на дан 31.12.</b>	План	28	27	32	35
	Реализација	27	26	32	
	% одступања реализације од плана		96,43%	96,30%	100,00%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	96,30%	123,08%	
<b>Просечна нето зарада</b>	План	84.222	92.627	96.367	175.886
	Реализација	84.586	91.773	94.032	
	% одступања реализације од плана	100,43%	99,08%	97,58%	
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	108,50%	102,46%	
<b>Инвестиције</b>	План				
	Реализација				-
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2022. годину и реализација из 2021. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених



**БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године**

у 000  
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.202 4.	План 30.06.202 4.	План 30.09.202 4.	План 31.12.20 24.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002	45.022	45.322	45.472	45.522
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)</b>	0003	1.940	1.940	1.940	1.940
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1.940	1.940	1.940	1.940
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)</b>	0009	42.282	42.282	42.282	42.282
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	31.018	31.018	31.018	31.018
023	2. Постројења и опрема	0011	10.539	10.539	10.539	10.539
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	662	662	662	662
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	63	63	63	63
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017				
04 и 05	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)</b>	0018	800	1.100	1.250	1.300



040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	800	1.100	1.250	1.300
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029				
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)</b>	0030	2.205	2.300	2.420	1.650
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	155	100	450	150
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	155	100	450	150
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	150	200	170	50
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	150	200	170	50
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				



201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	50	50	50	50
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	50	50	50	50
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	250	250	250	250
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	250	250	250	250
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1.600	1.700	1.500	1.150
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059	47.227	47.622	47.892	47.172
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060	1.300.000	1.250.000	1.100.000	900.000
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	37.344	37.328	38.284	37.546
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	24.589	24.589	24.589	24.589
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				



32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	12.755	12.739	13.695	12.957
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	12.553	12.553	12.553	12.553
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	202	186	1.142	404
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415	5.100	5.100	5.100	5.100
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	5.100	5.100	5.100	5.100
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	5.100	5.100	5.100	5.100
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				



419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429	750	750	750	750
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430				
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431	4.033	4.444	3.758	3.776
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	63	64	48	66
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	63	64	48	66
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				



439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	3.970	4.380	3.710	3.710
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	2.840	3.140	2.670	2.650
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1.130	1.240	1.040	1.060
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	47.227	47.622	47.892	47.172
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	1.300.000	1.250.000	1.100.000	900.000



**БИЛАНС УСПЕХА**  
**за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године**

у 000  
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2024.	План 01.01- 30.06.2024.	План 01.01- 30.09.2024.	План 01.01- 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b> (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	50.262	84.424	115.736	144.550
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	26.562	53.124	79.686	106.250
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	26.562	53.124	79.686	106.250
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	0	0	0	0
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006				
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	23.700	31.300	36.050	38.300
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	50.150	84.288	114.794	144.386
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	900	1.900	2.750	3.730
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	24.200	46.738	69.894	92.992
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	18.337	36.881	55.830	74.798
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	2.778	5.587	8.458	11.331
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	3.085	4.270	5.606	6.863



540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	3.700	3.700	3.700	3.700
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	700	1.900	3.000	4.099
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	750	750	750	750
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	19.900	29.300	34.700	39.115
	<b>B. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025	112	136	942	164
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026				
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027	200	500	750	1.000
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	200	500	750	1.000
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032	200	500	750	1.000
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	200	500	750	1.000
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037				
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038	0	0	0	0
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039				
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040				
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	600	1.300	2.100	2.500
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	510	1.250	1.900	2.260
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043	51.062	86.224	118.586	148.050



	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ</b> <b>(1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044	50.860	86.038	117.444	147.646
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045	202	186	1.142	404
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046				
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047				
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048				
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>	1049	202	186	1.142	404
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050				
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>		30	28	171	61
721	<b>И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА</b>	1051	0	0	0	0
722 дуг. салдо	<b>II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА</b>	1052				
722 пот. салдо	<b>III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА</b>	1053				
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054				
	<b>Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055				
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056				
	<b>I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	1057				
	<b>II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ</b>	1058				
	<b>III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	1059				
	<b>IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ</b>	1060				
	<b>V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ</b>					
	<b>1. Основна зарада по акцији</b>	1061				
	<b>2. Умањена (разводњена) зарада по акцији</b>	1062				



**ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ**  
у периоду од 01.01. до 31.12.2024. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01- 31.03.2024.	План 01.01- 30.06.2024.	План 01.01- 30.09.2024.	План 01.01- 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>					
<b>I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)</b>	3001	55.325	94.450	130.575	164.550
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	31.875	63.750	95.625	127.500
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	23.450	30.700	34.950	37.050
<b>II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)</b>	3006	54.555	93.590	129.930	164.280
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	30.568	45.309	56.350	66.482
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	18.337	36.881	55.830	74.798
4. Плаћене камате у земљи	3010	200	500	750	1.000
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013				
8. Остали одливи из пословних активности	3014	5.450	10.900	17.000	22.000
<b>III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)</b>	3015	770	860	645	270
<b>IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)</b>	3016				
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>					
<b>I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)</b>	3017	30	40	55	80
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020	30	40	55	80
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				



<b>II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)</b>	3023	3.700	3.700	3.700	3.700
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	3.700	3.700	3.700	3.700
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	3.670	3.660	3.645	3.620
<b>V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>					
<b>I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)</b>	3029	0	0	0	0
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
<b>II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)</b>	3037	0	0	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0	0	0
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	55.355	94.490	130.630	164.630
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)</b>	3049	58.255	97.290	133.630	167.980
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050				
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051	2.900	2.800	3.000	3.350
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3052	4.500	4.500	4.500	4.500
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3053				
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3054				
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)</b>	3055	1.600	1.700	1.500	1.150



Прилог  
6.

**СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА**

у динарима

01.01-31.12.2023. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	28.790.528	17.141.528	17.141.528	0	
Остали приходи из буџета*				0	
<b>УКУПНО</b>	<b>28.790.528</b>	<b>17.141.528</b>	<b>17.141.528</b>	<b>0</b>	

у  
динарима

План за период 01.01-31.12.2024. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	22.200.000	27.800.000	30.050.000	30.800.000
Остали приходи из буџета*				
<b>УКУПНО</b>	<b>22.200.000</b>	<b>27.800.000</b>	<b>30.050.000</b>	<b>30.800.000</b>



ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	37.004.889	36.108.208	13.109.196	26.366.088	39.912.059	53.470.588
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	51.599.356	50.427.444	18.336.942	36.881.009	55.830.326	74.797.643
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	59.416.658	58.067.202	21.114.989	42.468.482	64.288.620	86.129.486
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	32	32	34	35	35	35
4.1.	- на неодређено време	30	30	33	34	34	34
4.2.	- на одређено време	2	2	1	1	1	1
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3.450.000	3.277.404	660.000	1.320.000	1.980.000	2.640.000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	3	3	2	2	2	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	600.000	600.000	90.000	180.000	510.000	592.596
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	670.000	670.000	175.000	350.000	525.000	700.000
20	Дневнице на службеном путу	230.000	230.000	100.000	150.000	200.000	310.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	20.000	20.000	10.000	20.000	30.000	40.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	100.000	40.000				
23	Број прималаца отпремнине	1	1				
24	Јубиларне награде	170.000	160.000	300.000	300.000	300.000	300.000
25	Број прималаца јубиларних награда	1	1	1	1	1	1
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	2.040.000	2.020.000	1.700.000	1.900.000	2.010.000	2.180.000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	70.000	70.000	50.000	50.000	50.000	100.000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						



**Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2023. године**

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Урбанистички	30	8	8	8	
2	Технички	24	13	13	13	
3	Економско правни	25	10	10	9	1
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
...						
<b>УКУПНО:</b>		79	31	31	30	1



Прилог 9.

**Квалификациона структура**

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	ВСС	21	23	3	3
2	ВС	2	2		
3	ВКВ				
4	ССС	9	10		
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		32	35	3	3

**Старосна структура**

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2023.	Број запослених 31.12.2024.
1	До 30 година	4	6
2	30 до 40	6	7
3	40 до 50	4	4
4	50 до 60	15	12
5	Преко 60	3	6
УКУПНО		32	35
Просечна старост			

**Структура по полу**

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	Мушки	15	17	2	2
2	Женски	17	18	1	1
УКУПНО		32	35	3	3

**Структура по времену у радном односу**

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2023.	Број запослених 31.12.2024.
1	До 5 година	7	8
2	5 до 10	1	3
3	10 до 15	2	2
4	15 до 20	2	2
5	20 до 25	6	6
6	25 до 30	7	7
7	30 до 35	3	3
8	Преко 35	4	4
УКУПНО		32	35



ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2023. године	32		Стање на дан 30.06.2024 године	35
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2024.			Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2024.	
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2024.	2		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2024.	
1	неодређено		1		
2			2		
	Стање на дан 31.03.2024. године	34		Стање на дан 30.09.2024 године	35
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2024. године	34		Стање на дан 30.09.2024. године	35
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2024.			Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2024.	
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2024.	1		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2024.	
1	неодређено		1		
2			2		
	Стање на дан 30.06.2024. године	35		Стање на дан 31.12.2024. године	35



## ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС

Ново запошљавање у Програму пословања за 2024. годину планирано је у складу са Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 159/2020).

Предузеће у складу са захтевима пословања, потребе за пријем у радни однос исказује молбама за запошљавање попуњавањем прописаних ПРМ образаца који се упућују оснивачу ради обједињеног упућивања на сагласност надлежном министарству.

По добијању сагласности, пријем у радни однос врши се у складу са Програмом утврђеном динамиком, Законом о јавним предузећима, Законом о раду и унутрашњим актима предузећа.



Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину\*- Бруто 1

Исплата по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	28	3.980.535	142.162	25	3.527.146	141.086	2	256.569	128.285	1	196.820	196.820
II	28	3.884.992	138.750	25	3.410.012	136.400	2	278.424	139.212	1	196.556	196.556
III	28	4.015.501	143.411	25	3.534.211	141.368	2	282.253	141.127	1	199.037	199.037
IV	28	3.957.951	141.355	25	3.481.888	139.276	2	279.612	139.806	1	196.451	196.451
V	28	4.028.837	143.887	25	3.544.435	141.777	2	284.524	142.262	1	199.878	199.878
VI	28	4.030.292	143.939	25	3.550.480	142.019	2	280.577	140.289	1	199.235	199.235
VII	29	4.071.285	140.389	25	3.496.441	139.858	3	378.830	126.277	1	196.014	196.014
VIII	29	4.102.055	141.450	25	3.526.467	141.059	3	376.332	125.444	1	199.256	199.256
IX	29	4.114.121	141.866	25	3.538.004	141.520	3	376.902	125.634	1	199.215	199.215
X	31	4.394.245	141.750	25	3.553.941	142.158	5	641.069	128.214	1	199.235	199.235
XI	32	4.923.815	153.869	25	3.816.055	152.642	6	877.760	146.293	1	230.000	230.000
XII	32	4.923.815	153.869	25	3.816.055	152.642	6	877.760	146.293	1	230.000	230.000
<b>УКУПНО</b>	<b>350</b>	<b>50.427.444</b>	<b>1.726.698</b>	<b>300</b>	<b>42.795.135</b>	<b>1.711.805</b>	<b>38</b>	<b>5.190.612</b>	<b>1.629.135</b>	<b>1</b>	<b>2.441.697</b>	<b>2.441.697</b>
<b>ПРОСЕК</b>	29	4.202.287	143.891	25	3.566.261	142.650	3	432.551	135.761	1	203.475	203.475

\* исплата са проценом до краја године  
 старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2023. године



Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	34	6.112.314	179.774	31	5.529.314	178.365	2	330.000	165.000	1	253.000	253.000
II	34	6.112.314	179.774	31	5.529.314	178.365	2	330.000	165.000	1	253.000	253.000
III	34	6.112.314	179.774	31	5.529.314	178.365	2	330.000	165.000	1	253.000	253.000
IV	34	6.112.314	179.774	31	5.529.314	178.365	2	330.000	165.000	1	253.000	253.000
V	34	6.112.314	179.774	31	5.529.314	178.365	2	330.000	165.000	1	253.000	253.000
VI	35	6.319.439	180.555	31	5.529.314	178.365	3	537.125	179.042	1	253.000	253.000
VII	35	6.319.439	180.555	31	5.529.314	178.365	3	537.125	179.042	1	253.000	253.000
VIII	35	6.319.439	180.555	31	5.529.314	178.365	3	537.125	179.042	1	253.000	253.000
IX	35	6.319.439	180.555	31	5.529.314	178.365	3	537.125	179.042	1	253.000	253.000
X	35	6.319.439	180.555	31	5.529.314	178.365	3	537.125	179.042	1	253.000	253.000
XI	35	6.319.439	180.555	31	5.529.314	178.365	3	537.125	179.042	1	253.000	253.000
XII	35	6.319.439	180.555	31	5.529.314	178.365	3	537.125	179.042	1	253.000	253.000
<b>УКУПНО</b>	<b>415</b>	<b>74.797.643</b>	<b>2.162.758</b>	<b>372</b>	<b>66.351.768</b>	<b>2.140.380</b>	<b>31</b>	<b>5.409.875</b>	<b>2.078.292</b>	<b>12</b>	<b>3.036.000</b>	<b>3.036.000</b>
<b>ПРОСЕК</b>	35	6.233.137	180.230	31	5.529.314	178.365	2	450.823	173.191	1	253.000	253.000

\*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године



Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	34	7.038.330	207.010	31	6.367.005	205.387	2	379.996	189.998	1	291.329	291.329
II	34	7.038.330	207.010	31	6.367.005	205.387	2	379.996	189.998	1	291.329	291.329
III	34	7.038.330	207.010	31	6.367.005	205.387	2	379.996	189.998	1	291.329	291.329
IV	34	7.038.330	207.010	31	6.367.005	205.387	2	379.996	189.998	1	291.329	291.329
V	34	7.038.330	207.010	31	6.367.005	205.387	2	379.996	189.998	1	291.329	291.329
VI	35	7.276.833	207.910	31	6.367.005	205.387	3	618.499	206.166	1	291.329	291.329
VII	35	7.276.834	207.910	31	6.367.005	205.387	3	618.499	206.166	1	291.330	291.330
VIII	35	7.276.834	207.910	31	6.367.005	205.387	3	618.499	206.166	1	291.330	291.330
IX	35	7.276.834	207.910	31	6.367.005	205.387	3	618.499	206.166	1	291.330	291.330
X	35	7.276.834	207.910	31	6.367.005	205.387	3	618.499	206.166	1	291.330	291.330
XI	35	7.276.834	207.910	31	6.367.005	205.387	3	618.499	206.166	1	291.330	291.330
XII	35	7.276.833	207.910	31	6.367.006	205.387	3	618.497	206.166	1	291.330	291.330
<b>УКУПНО</b>	<b>415</b>	<b>86.129.486</b>	<b>2.490.415</b>	<b>372</b>	<b>76.404.061</b>	<b>2.464.647</b>	<b>31</b>	<b>6.229.471</b>	<b>2.393.154</b>	<b>12</b>	<b>3.495.954</b>	<b>3.495.954</b>
<b>ПРОСЕК</b>	<b>35</b>	<b>7.177.457</b>	<b>207.535</b>	<b>31</b>	<b>6.367.005</b>	<b>205.387</b>	<b>3</b>	<b>519.123</b>	<b>199.429</b>	<b>1</b>	<b>291.330</b>	<b>291.330</b>

\*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године



Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2023. години		Планирана у 2024. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	95.705	69.260	121.389	87.594
	Највиша зарада	217.169	154.406	258.303	183.570
Пословодство	Најнижа зарада	196.014	139.577	253.000	179.831
	Највиша зарада	216.017	153.599	253.000	179.831



Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2024. до \_\_\_\_\_ 2024. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

\*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2024. до \_\_\_\_\_ 2024. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

\*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године



Прилог  
12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у  
динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2023. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
II	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
III	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
IV	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
V	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
VI	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
VII	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
VIII	172.800	64.800	54.000	2	172.800	64.800	54.000	2
IX	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
X	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
XI	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
XII	19.200	7.200	6.000	2	19.200	7.200	6.000	2
<b>УКУПНО</b>	<b>384.000</b>	<b>144.000</b>	<b>120.000</b>	<b>2</b>	<b>384.000</b>	<b>144.000</b>	<b>120.000</b>	<b>2</b>
<b>ПРОСЕК</b>	<b>32.000</b>	<b>12.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>32.000</b>	<b>12.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у  
динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2023. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
II	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
III	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
IV	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
V	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
VI	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
VII	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
VIII	266.666	100.000	83.333	2	266.666	100.000	83.333	2
IX	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
X	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
XI	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
XII	29.630	11.112	9.259	2	29.630	11.112	9.259	2
<b>УКУПНО</b>	<b>592.596</b>	<b>222.232</b>	<b>185.182</b>	<b>24</b>	<b>592.596</b>	<b>222.232</b>	<b>185.182</b>	<b>24</b>
<b>ПРОСЕК</b>	<b>49.383</b>	<b>18.519</b>	<b>15.432</b>	<b>2</b>	<b>49.383</b>	<b>18.519</b>	<b>15.432</b>	<b>2</b>



Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2023. година				Комисија за ревизију план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2023 година				Комисија за ревизију план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								





ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2023. години	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
<b>Добра</b>						
1.	Машине и опрема	1.080.000	2.700.000	2.700.000	2.700.000	2.700.000
2.	Софтвери	900.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
3.	Канцеларијски материјал	490.000	60.000	400.000	450.000	500.000
4.	ХТЗ опрема	190.000			150.000	150.000
5.	Стручна литература	295.000	250.000	300.000	320.000	350.000
6.	Бензин	800.000	250.000	500.000	750.000	900.000
7.	Средства за хигијену	170.000	500.000	100.000	150.000	200.000
8.	Електрична енергија	980.000	350.000	500.000	700.000	980.000
9.	Ситан инвентар	40.000	10.000	20.000	35.000	50.000
10.	Остали материјал	40.000	10.000	25.000	40.000	50.000
	<b>Укупно добра:</b>	<b>4.985.000</b>	<b>5.130.000</b>	<b>5.545.000</b>	<b>6.295.000</b>	<b>6.880.000</b>
<b>Услуге</b>						
1	Грејање	930.000	350.000	500.000	700.000	900.000
2	Услуга ППТ	1.083.500	400.000	800.000	1.200.000	1.454.000
3	Непроизводне услуге	8.701.528	20.800.000	24.310.000	24.520.000	24.680.000
4	Услуге ревизије	350.000	200.000	200.000	200.000	400.000
5	Услуге лиценцирања софтвера	790.000		1.000.000	1.000.000	1.000.000
6	Услуге одржавања	2.070.000	530.000	1.060.000	2.100.000	2.320.000
7	Услуге осигурања	330.000	50.000	550.000	550.000	550.000
8	Услуге фотокопирања и остале услуге	650.000	100.000	500.000	550.000	650.000
	<b>Укупно услуге:</b>	<b>14.905.028</b>	<b>22.430.000</b>	<b>28.920.000</b>	<b>30.820.000</b>	<b>31.954.000</b>
<b>Радови</b>						
1						
2						
...						
	<b>Укупно радови:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ</b>		<b>19.890.028</b>	<b>27.560.000</b>	<b>34.465.000</b>	<b>37.115.000</b>	<b>38.834.000</b>

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2023. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2024. година				План 2025. година	План 2026. година	
								План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.			
1						Сопствена средства								
						Позајмљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
						Остало								
2						Укупно:								
						Сопствена средства								
						Позајмљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
3						Укупно:								
						Сопствена средства								
						Позајмљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
4						Укупно:								
						Сопствена средства								
						Позајмљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
5						Укупно:								
						Сопствена средства								
						Позајмљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
Укупно инвестиције														



СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2023. година	Реализација (процена) 2023. година	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	600.000	600.000	180.000	360.000	540.000	720.000
6.	Реклама и пропаганда	180.000	180.000	50.000	100.000	150.000	200.000
7.	Остало						

## ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЗА ТРЕЋА ЛИЦА ПРИ ИЗДАВАЊУ УСЛОВА ЗА ПРИКЉУЧЕЊА

Износ стварних трошкова за издавање услова за пројектовање и прикључење на јавни пут према класи и намени објекта у складу са Уредбом о локацијским условима (Сл. Гл. РС бр. 115/2020) износе:

Врста објекта	Зона I	Зона II	Зона III
	Унутар граница ПГР „Центар“	Изван граница ПГР „Центар“, а унутар Граница ГУП-а Чачка и унутар граница ПГР-ова и ПДР-ова изван границе ГУП-а Чачка	Унутар граница Просторног плана Града Чачка, а изван зона I и II
Стамбене зграде са једним станом клас.бр.111011; кат. А	/	/	/
Стамбене зграде са два или више станова клас.бр.112 кат. В (А и Б се не обрачунавају)	14,072.80	17,591.00	21,109.20
Нестамбене зграде В (А и Б се не обрачунавају)	17,591.00	26,386.50	21,109.20
Остале грађевине	17,591.00	28,145.60	35,182.00
Саобраћајна инфраструктура (укупне дужине до 3 km)			
Саобраћајна инфраструктура (укупне дужине преко 3km)	ЗА СВАКИ ЗАПОЧЕТИ КИЛОМЕТАР САОБРАЋАЈНИЦЕ ВИШЕ ОД 3 km УКУПНА ЦЕНА СЕ ДОБИЈА УВЕЋАЊЕМ ЦЕНЕ ДАТЕ ЗА ДУЖИНУ ДО 3 km (ПРЕДХОДНИ РЕД ОВЕ ТАБЕЛЕ) ЗА 1 РАДНИ САТ ПО КИЛОМЕТРУ		
Остале грађевине	28,145.60	28,145.60	35,182.00
Цевоводи, комунални и електрични водови (укупне дужине до 3 km)			
Линијски инфраструктурни објекти Цевоводи, комунални и електрични водови (укупне дужине преко 3km)	ЗА СВАКИ ЗАПОЧЕТИ КИЛОМЕТАР САОБРАЋАЈНИЦЕ ВИШЕ ОД 3 km УКУПНА ЦЕНА СЕ ДОБИЈА УВЕЋАЊЕМ ЦЕНЕ ДАТЕ ЗА ДУЖИНУ ДО 3 km (ПРЕДХОДНИ РЕД ОВЕ ТАБЕЛЕ) ЗА 1 РАДНИ САТ ПО КИЛОМЕТРУ		
Остале грађевине	17,591.00	26,386.50	26,386.50
Сложене индустријске грађевине			
Остале грађевине	14,072.80	21,109.20	21,109.20
Остале непоменуте грађевине			
Обнова важења услова без измене услова			50%
Обнова важења услова са изменом услова			100%
Измена услова на захтев странке			100%
Немогућност издавања услова због констатовања недостатака у садржини идејног решења достављеног уз захтев за издавање локацијских услова			50%
Немогућност издавања услова због констатовања ненадлежности			1.759,10



Износ стварних трошкова за издавање услова за пројектовање и прикључење на атмосферску канализацију према класи и намени објекта у складу са Уредбом о локацијским условима (Сл. Гл. РС бр. 115/2020) утврђују се и износе:

Врста објекта	Зона I	Зона II	Зона III
	Унутар граница ПГР „Центар“	Изван граница ПГР „Центар“, а унутар Граница ГУП-а Чачка и унутар граница ПГР-ова и ПДР-ова изван границе ГУП-а Чачка	Унутар граница Просторног плана Града Чачка, а изван зона I и II
Стамбене зграде са једним станом клас.бр.111011; кат. А	/	/	/
Стамбене зграде са два или више станова клас.бр.112 кат. В (А и Б се не обрачунавају)	8,795.50	10,554.60	3,518.20
Нестамбене зграде В	8,795.50	14,072.80	3,518.20
Остале грађевине	14,072.80	26,386.50	3,518.20
Саобраћајна инфраструктура			
Остале грађевине	35,182.00	35,182.00	3,518.20
Линијски инфраструктурни објекти Цевоводи, комунални и електрични водови			
Остале грађевине	14,072.80	21,109.20	3,518.20
Сложене индустријске грађевине			
Остале грађевине	14,072.80	21,109.20	3,518.20
Остале непоменуте грађевине			
Обнова важења услова без измене услова			50%
Обнова важења услова са изменом услова			100%
Измена услова на захтев странке			100%
Немогућност издавања услова због констатовања недостатака у садржини идејног решења достављеног уз захтев за издавање локацијских услова			50%
Немогућност издавања услова због констатовања ненадлежности			1.759,10

Износ стварних трошкова за издавање услова за пројектовање и прикључење на систем јавног осветљења према намени објекта у складу са Уредбом о локацијским условима (Сл. Гл. РС бр. 115/2020) утврђују се и износе:

Врста објекта	Зона I	Зона II	Зона III
	Унутар граница ПГР „Центар“	Изван граница ПГР „Центар“, а унутар Граница ГУП-а Чачка и унутар граница ПГР-ова и ПДР-ова изван границе ГУП-а Чачка	Унутар граница Просторног плана Града Чачка, а изван зона I и II
Линијски објекти (улице, пешачке или бициклистичке стазе) дужине до 500m	7,036.40	8,795.50	3,518.20
Линијски објекти (улице, пешачке или бициклистичке стазе) дужине преко 500m	14,072.80	17,591.00	7,036.40
Остали објекти (паркови, тргови, декоративно осветљење и сл.)	7,036.40	8,795.50	3,518.20
Обнова важења услова без измене услова			50%
Обнова важења услова са изменом услова			100%
Измена услова на захтев странке			100%
Немогућност издавања услова због констатовања недостатака у садржини идејног решења достављеног уз захтев за издавање локацијских услова			50%
Немогућност издавања услова због констатовања ненадлежности			1.759,10

#### ЦЕНА УСЛУГА ЗАПОСЛЕНИХ У ЈП “ГРАДАЦ”ЧАЧАК

Р.Б.	Опис позиције радова	ЈМ	Кол	=	Цена /ЈМ
1.	Просечна цена сата запосленог у ЈП „Градац“ Чачак са припадајућим материјалним трошковима.	h.	1	=	1.759,10 дин



## ЦЕНОВНИК НАКНАДЕ ЗА ЗАКУП, ОТУЂЕЊЕ И ПРИБАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПО ЗОНАМА

Код давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини као почетне цене узимају се наведене цене дате у табели по зонама. У поступку отуђења грађевинског земљишта из јавне својине почетне цене дате у табели за закуп јавног грађевинског земљишта увећавају се за 20% , а у поступку отуђења из јавне својине непосредном погодбом и прибављања у јавну својину за додатних 20%.

Наведене цене се користе приликом закључења споразума о накнади у поступку решавања висине накнаде за земљиште и објекте који се извлашћују за потребе изградње улица и уређење других јавних површина.

### ПОЧЕТНИ ИЗНОС НАКНАДЕ ЗА ЗАКУП ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

<u>Екстра зона .....</u>	<u>13.680,65 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Прва зона .....</u>	<u>11.346,72 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Друга зона .....</u>	<u>8.289,78 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Трећа зона .....</u>	<u>3.885,83 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Четврта зона .....</u>	<u>2.771,86 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Пета зона .....</u>	<u>1.657,91 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Шеста зона .....</u>	<u>323,74 дин/м<sup>2</sup></u>

### ПОЧЕТНИ ИЗНОС НАКНАДЕ ЗА ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ

<u>Екстра зона .....</u>	<u>16.416,81 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Прва зона .....</u>	<u>13.616,06 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Друга зона .....</u>	<u>9.947,76 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Трећа зона .....</u>	<u>4.662,88 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Четврта зона .....</u>	<u>3.326,26 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Пета зона .....</u>	<u>1.989,50 дин/м<sup>2</sup></u>
<u>Шеста зона .....</u>	<u>385,69 дин/м<sup>2</sup></u>

**ЦЕНОВНИК НАКНАДЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ПОСТУПКУ  
ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ  
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ И ПРИБАВЉАЊА У ЈАВНУ СВОЈИНУ**

Екстра зона .....	19.700,16 дин/м <sup>2</sup>
Прва зона .....	16.339,27 дин/м <sup>2</sup>
Друга зона .....	11.937,28 дин/м <sup>2</sup>
Трећа зона .....	5.919,61 дин/м <sup>2</sup>
Четврта зона .....	3.991,49 дин/м <sup>2</sup>
Пета зона .....	2.387,37 дин/м <sup>2</sup>
Шеста зона .....	466,18 дин/м <sup>2</sup>

Наведени износи накнаде усклађују се на месечном нивоу са индексом потрошачких цена према објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Реализацију Програма пословања за 2024. годину обезбедиће:

1. Надзорни одбор у саставу:

- Рајко М. Баралић, председник;
- Дејан Рашић, члан;
- Наташа Стругаревић, члан;

2. Руководећи тим:

- Милан Бојовић, директор;
- Бојан Драшковић, директор економско-правног сектора;
- Зорица Чоловић Суботић, директор урбанистичког сектора;
- Марко Гавриловић, директор техничког сектора;

3. Запослени

ЈП «Градац» Чачак  
директор  
Милан Бојовић, дипл.еџц.



Надзорни одбор, председник  
Рајко Б. Баралић, дипл.еџц



26124

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО  
И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ  
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ

"ГРАДАЦ"

Бр. 111124-2-03

19. 01. 2024. 20. 2024. год.  
ЧАЧАК

На основу члана 54. став 1. тачка 44. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2019) и члана 26. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ бр. 22/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. и 29. децембра 2023. године, донела је

ОДЛУКУ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ  
ОДРЖАВАЊА, ЗАШТИТЕ И РАЗВОЈА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, УЛИЦА И  
НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

I

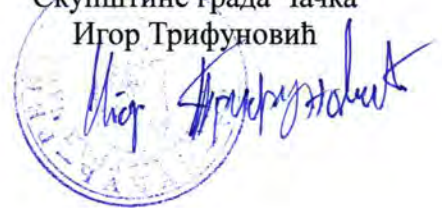
ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм одржавања, заштите и развоја општинских путева, улица и некатегорисаних путева на територији града за 2024. годину, који је донео Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак, на седници одржаној 18. децембра 2023. године број 06-12/2023-II.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА  
Број: 06-240/23-I  
28. и 29. децембар 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине града Чачка  
Игор Трифуновић



На основу члана 22. Закона о Јавним предузећима ("Сл.гласник РС" број 15/2016 и 88/2019), члана 32. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градац» Чачак ("Службени лист града Чачка" број 22/2016) члана 33. Статута Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве "Градац" Чачак ("Службени лист града Чачка" број 8/2017), Надзорни одбор ЈП "Градац" Чачак на седници одржаној дана 18.12. 2023 . године донео је:

**ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА, ЗАШТИТЕ И РАЗВОЈА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ**



**ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА, ЗАШТИТЕ И РАЗВОЈА  
ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ГРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ**

	АКТИВНОСТИ	О П И С	ПРЕДЛОГ ПЛАНА 2024
1.	Набавка уличних табли	Набавка и постављање стандардних табли са називима улица.	
2.	Одржавање водотока другог и нижег реда	Чишћење и одржавање корита водотока који нису у надлежности републике.	
3.	Чишћење колектора атмосферске канализације различитих пресека	Извођење радова на чишћењу инсталација атмосферске канализације, механичким средствима	
4.	Радови на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације на градском и сеоском подручју	Праћење, евидентирање, пројектовање, набавка, замена - постављање. Унос и измене података у катастру саобраћајне сигнализације.	
5.	Радови на одржавању хоризонталне саобраћајне сигнализације	Одржавање-обнављање постојеће и доношење нове хоризонталне сигнализације на територији града.	
6.	Радови на унапређењу безбедности саобраћаја / саобраћајна опрема и сигнализација/	На местима повећане опасности одвијања саобраћаја ( зоне школа, обданишта и друга места) одређеним мерама и радовима повећати безбедност .	
7.	Континуирано евидентирање стања путне инфраструктуре применом дигиталне камере	Предметна активност подразумева континуирано праћење стања путне инфраструктуре, саобраћајне сигнализације, елемената јавног осветљења, снимањем, преносом и обрадом прикупљених података	
8.	Радови на поправци оштећених и изградњи пропуста и мостова мањих димензија преко водотока другог и нижег реда	На местима повећане опасности одвијања саобраћаја због оштећења постојећег пропуста или моста, извршити санацију или реконструкцију, или заманити постојећи.	
9.	Радови на одржавању мостова већих статичких дужина преко водотока на правцу пружања саобраћајница у надлежности локалне самоуправе.	На путевима који су у надлежности локалне самоуправе постоји 16 мостова преко водотока првог реда (Мораве, Каменице и Чемернице) и још већи број мостова преко водотока другог реда чији распони су већи 5m и већи. Радови на одржавању и поправци оштећења , поправци ограда, крилних зидова, изградњи пешачких конзолних стаза, фарбању конструкције, ограда и осталих оштећења која се појаве.	

10.	Одржавање светлосне сигнализације са набавком и уградњом делова	Рад на одржавању семафорских уређаја са набавком делова	
11.	Радови на редовном одржавању градских саобраћајница .	Ова позиција подразумева Све поправке коловоза , тротоара , објеката у склопу улице и на јавним површинама.Крпљење ударних рупа , замена и поправка путних објеката и елемената /пута , улица и јавних површина.	
12.	Радови на појачаном одржавању, градских саобраћајница /улица/ и других јавних површина у граду	Све поправке већег обима на коловозима, тротоарима, објектима у склопу улица и на јавним површинама. Замена, појачање или постављање новог застора на тротоарима, коловозима и другим елементима уличног профила. Остали слични радови на постојећим јавним површинама.	
13.	Планирани трошкови за потрошњу ел.енергије система јавне расвете	Према досадашњим потрешњама и очекиваном пораст цене електричне енергије потребно је планирати минималан износ за ове трошкове	
14.	Фрезовани асфалт	Накнада трошкова (ПДВ-а) за преузети материјал од ЈП "Путеви Србија".	
15.	Одржавање општинских и некатегорисаних путева са асфалтним коловозним застором	Све поправке на коловозима и објектима у склопу пута. Крпљење ударних рупа ,замена, појачање или постављање новог застора на коловозима и другим елементима путног профила. Остали радови на постојећим јавним путевима из надлежности предузећа.	
16.	Одржавање општинских и некатегорисаних путева на којима није завршна обрада у асфалтном застору, већ је коловоз у тампону/ризла,шљунак и сл./	Све поправке на коловозима и објектима у склопу пута.Замена, појачање или постављање новог шљунчаног застора на коловозима и другим елементима путног профила, профилисање путних канала ,и поправка путног појаса Остали радови на постојећим јавним путевима из надлежности предузећа.	
17.	Радови на појачаном одржавању,пресвлачењу асфалтирању и одржавању, општинских и некатегорисаних путева са асфалтним или шљунчаним коловозним застором	Све поправке на коловозима и објектима у склопу пута.Замена, постојећег или постављање новог асфалтног застора на неасфалтираним деоницама или где су ударне рупе у таквом стању да је немогуће крпљење Остали радови на постојећим јавним путевима из надлежности предузећа.	



18.	Радови на уређењу платоа и простора и око споменика	Извођење радова на уређењу платоа и простора око споменика на територији града. (чишћење, кошење, поплочавање, или слични радови). Постоји предлог да се споменик палим борцима из круга "Цер"-а премести на спомен парк на припремљено постоље.	
19.	Одржавање осталих путних објеката	Одржавање, поправка као и хитне потребне интервенцијама на објектима као што су: (пропусти - цевасти и плочасти распона до 5m, зидови, тунели)	
20.	Зимско одржавање градских саобраћајница и јавних површина у граду ЈКП "КОМУНАЛАЦ"	Чишћење снега са улица и јавних површина у граду, посипање сољу и остали третмани према Програму зимског одржавања улица у граду из надлежности предузећа	
21.	Зимско одржавање путева на територија општине, ван града / сеоско подручје/ ЈКП „МРАВАЦ“	Чишћење снега и остали третмани (посипање соли и мешавине соли и агрегата и остале активности према Програму зимског одржавања путева из надлежности предузећа	
22.	Зимско одржавање путева на територија општине, ван града / сеоско подручје/ ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“	Чишћење снега и остали третмани (посипање соли и мешавине соли и агрегата и остале активности према Програму зимског одржавања путева из надлежности предузећа	
23.	Рад на пословима одржавања јавне расвете	Поправка кварова са набавком и заменом делова и други послови на систему јавне расвете на подручју општине.	
24.	Рад на пословима реконструкције и проширења јавне расвете	Изградња нове јавне расвете на местима где није постојала и замена и реконструкције постојеће са заменом светилки савременијим, набавком и заменом делова и други послови на систему јавне расвете на територији општине.	
25.	Рад на пословима одржавања декоративне расвете	Набавка и уградња новогодишње декоративне расвете и потребних елемената	
26.	Уређење аутобуских стајалишта	Према усвојеном програму, на стајалиштима линија аутобуских стајалишта превоза, поставиће се настрешнице са потребним садржајима за путнике који користе јавни превоз.	



Надзорни одбор, председник

Рајко Б. Баралић, дипл.еџ

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА, ЗАШТИТЕ И РАЗВОЈА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

На основу општих аката, Програм ИЗГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА ЗА 2024. годину усваја Надзорни одбор ЈП "Градац" Чачак, сагласност даје Скупштина града Чачка.

Програм изградње и одржавања јавних путева и улица обухвата одржавање и изградњу улица, путева и јавних површина на територији коју покрива град Чачак. У 2024. години одржавањем су обухваћени сви сегменти. Почевши од саставних и пратећих елемената саобраћајница (саобраћајне сигнализације и др.) до одржавања саобраћајница и јавних површина као грађевинских објеката са свим свијим елементима (коловоз, труп, путни канали, пропусти, мостови ...)

Преко вођења надзора над одржавањима која спадају у комуналне активности у току летњих и зимских месеци (као што су прање и чишћење); зимско одржавање саобраћајница и јавних површина, одржавање сливника (одржавање зелених површина у Чачку, Мрчајевцима и Овчар Бањи) и сл.



ЈП "Градац" Чачак  
Директор

Милан Бојовић, дипл.еџ.



На основу члана 94. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС и 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 54. Статута града Чачка ("Сл. лист града Чачка" бр. 6/2019),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. и 29. децембра 2023. године, донела је

ПРОГРАМ  
УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2023. ГОДИНУ

1. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПРОГРАМА УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ  
ЗЕМЉИШТА ЗА 2024. ГОДИНУ

АКТИВНОСТИ	
	ИЗРАДА ПРОСТОРНИХ И УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА
1.	ГУП Чачак 2035 за територију око П=4.020 ha
2.	ПДР "Бељина" П = 19 ha
3.	Измене и допуне ППР „Атеница – Кулиновци“ П= 650 ha
	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
1.	Израда Пројеката парцелације и препарцелације
2.	Геодетски радови (прибављање података из РГЗ, пријава радова, реализација и провођење и др.)
3.	Израда услова са аспекта инфраструктуре којом управља ЈП "Градац"
4.	Израда стратешких процена утицаја на животну средину за потребе израде планске документације
5.	Израда урбанистичких пројеката за јавне објекте и површине
	ПРОЈЕКТОВАЊЕ НОВИХ ОБЈЕКТАТА
1.	Израда пројектне документације за потребе уређења јавних површина и објеката из надлежности ЈП „Градац“ и праћење реализације закључених уговора
2.	Израда пројеката саобраћајне сигнализације и опреме (вертикалне, хоризонталне, светлосне сигнализације, проширење катастра сигнализације)
3.	Израда Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера

Програм ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка".

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА  
Број: 06-240/23-I  
28. и 29. децембар 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине града Чачка  
Игор Трифуновић





06-12/2023-II

На основу члана 35 Статута Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак, Надзорни Одбор ЈП „Градац“ Чачак је, на седници одржаној 18.12. 2023. године утврдио

**Н А Ц Р Т**

**ПРОГРАМ Уређивања грађевинског земљишта за 2024. годину**

Доставити: градском већу, евиденцији одлука и архиви.



Надзорни одбор, председник

Рајко Б. Баралић, дипл.еџц

**ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПРОГРАМА УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2024. ГОДИНУ**

АКТИВНОСТИ	
	<b>ИЗРАДА ПРОСТОРНИХ И УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА</b>
1.	ГУП Чачак 2035 за територију око П=4.020 ha
2.	ПДР "Бељина" П = 19 ha
3.	Измене и допуне ПГР „Атеница – Кулиновци“ П= 650 ha
	<b>ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ</b>
1.	Израда Пројеката парцелације и препарцелације
2.	Геодетски радови (прибављање података из РГЗ, пријава радова, реализација и провођење и др.)
3.	Израда услова са аспекта инфраструктуре којом управља ЈП "Градац"
4.	Израда стратешких процена утицаја на животну средину за потребе израде планске документације
5.	Израда урбанистичких пројеката за јавне објекте и површине
	<b>ПРОЈЕКТОВАЊЕ НОВИХ ОБЈЕКТА</b>
1.	Израда пројектне документације за потребе уређења јавних површина и објеката из надлежности ЈП „Градац“ и праћење реализације закључених уговора
2.	Израда пројеката саобраћајне сигнализације и опреме (вертикалне, хоризонталне, светлосне сигнализације, проширење катастра сигнализације)
3.	Израда Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера

Програм ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка".

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Бр. \_\_\_-\_\_\_/\_\_\_-\_\_\_

\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2023. године

Председник  
Скупштина града Чачка  
ИГОР ТРИФУНОВИЋ



## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРОГРАМА УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2024.

На основу општих аката, Нацрт Програма УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2024. годину утврђује Надзорни одбор ЈП "Градац" Чачак, а усваја Скупштина града Чачка.

Програм садржи следећа поглавља: Активности које ће се реализовати.

Израда просторних и урбанистичких планова: Предвиђен је списак планова који су у току и које треба реализовати у 2024 - ој години

Израда техничке документације, планиране су активности на :

- Изради Парцелације и препарцелације
- Израда студије процене утицаја за израду планске документације
- Изради Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера
- Изради урбанистичких пројеката за јавне објекте и површине

Изградња и пројектовање нових објеката: Предвиђене следеће активности:

- Израда пројектне документације за потребе уређења јавних површина и објеката из надлежности ЈП „Градац“ Чачак
- Израда пројеката саобраћајне сигнализације и опреме (вертикалне, хоризонталне, светлосне сигнализације, проширење катастра игнализацијеу граду.



ЈП "Градац" Чачак  
директор

Милан Бојовић, дипл.еџ.

06-12/2023-II

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ( „Сл.гл.РС“, бр.15/2016 и 88/2019), чана 32 Одлуке о оснивању Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „ Градац“ Чачак ( „ Службени лист града Чачка" бр.22/2016), члана 33. Статута оснивању Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „ Градац“ Чачак ( „ Службени лист града Чачка" бр. 8/2017 ), Надзорни одбор ЈП“ Градац“ Чачак на седници одржаној дана 18.12. 2023. године донео је:

**ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК  
ЗА 2024 ГОДИНУ**

Чачак, децембар 2023. године



**ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЗА 2024. ГОДИНУ**

Програмом за 2024. годину је предвиђено **30.800.000,00** динара из буџета града Чачка за исплату:

- Судских пресуда које се очекују у 2024. години износ од **6.000.000,00** динара. Овај износ планиран је за реализацију судских пресуда које ће по процени доспети у 2024. години. Односе се на исплату трошкова за заузето земљиште и судске камате у износу од **1.000.000,00** динара и штете које потражују трећа лица која су исту претрпела на јавној површини у износу од **5.000.000,00** динара.
- Израда плана мрежа инфраструктурних инсталација за потребе израде ГУП-а Чачка и других урбанистичких планова и пројеката у износу од **1.200.000,00** динара. Саставни део планског документа представља и израда планова из области хидротехнике (инсталације водовода, фекалне и атмосферске канализације), регулација водотокова другог реда, планови термотехничких инсталација (инсталације гасовода и топловода), транспортних система (систем јавног паркирања путничких и теретних возила), као и планирање локација одређених за привредне делатности.
- Износ од **1.200.000,00** динара је планиран за геодетске услуге неопходне у поступку израде пројеката парцелације, пројеката препарцелације, израде топографско-катастарских планова потребних за израду планских докумената, урбанистичких пројеката, грађевинских пројеката, омеђавања катастарских парцела по захтеву месних заједница и инспекцијских служби.
- Износ од **1.200.000,00** динара планиран је за набавку половног аутомобила. Предузеће располаже са 4 возила. Повећањем броја запослених, као и самог обима посла, већег ангажовања на сагледавању стања постојеће путне инфраструктуре и радова који се изводе, то је неопходно набавити једно возило.
- Износ од **500.000,00** динара планиран је за набавку намештаја обзиром да предузеће дужи низ година није обнављало канцеларијски намештај и ситан инвентар. Такође, предузеће је у радни однос у 2023-ој години примило одређени број лица за која не поседује адекватан канцеларијски намештај, па је потреба за овом набавком оправдана.
- Износ од **1.000.000,00** динара планиран је за набавку рачунарске опреме обзиром на повећање броја запослених и потребу за новом генерацијом рачунара пре свега за потребе сложених софтвера у области урбанистичког планирања, набавка ове опреме је неопходна
- Износ од **7.000.000,00** динара планиран је за израду пројектно техничке документације за реализацију планираних инфраструктурних пројеката
- Износ од **300.000,00** динара планиран је за набавку радова на реконструкцији пословне зграде предузећа за набавку радова на реконструкцији пословне зграде. Обзиром да у последњих 15 година нису ангажована средства која би се искористила за ову намену, постоји потреба за одређеним радовима који се не могу одлагати ( санација мокрог чвора, реконструкција крова, замена дотрајале столарије и сл.). Планирана средства су само део потребних средстава како би се објекат прилагодио потребама пословања.
- Износ од **8.200.000,00** динара планиран је за плаћање уговорене услуге- Израда студија за потребе ГУП-а Чачак, обзиром да се очекује да ће уговорена услуга бити извршена у првом кварталу 2024. године.
- Износ од **4.200.000,00** динара планиран је за израду пројектно-техничке документације за изградњу фото-напонске централе ( соларне електране) на основу прединвестиционе студије која је израђена.

Предлагач :  
Директор  
Милан Бојовић, дипл. ецц



Надзорни одбор:  
Председник  
Рајко Б. Баралић, дипл. ецц



27124

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО  
И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ  
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ

"ГРАДАЦ"

Бр. 112124-2-03

19. 01. 2024 20. 2024 год.  
ЧАЧАК

На основу члана 54. став 1. тачка 44. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр.6/2019) и члана 26. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ бр. 22/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. и 29. децембра 2023. године, донела је

ОДЛУКУ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ  
ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2024. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм коришћења буџетске помоћи ЈП „Градац“ Чачак за 2024. годину, који је донео Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак, на седници одржаној 18. децембра 2023. године, број 06-12/2023-II.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА  
Број: 06-240/23-I  
28. и 29. децембар 2023. године

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине града Чачка  
Игор Трифуновић



06-12/2023-II

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ( „Сл.гл.РС“, бр.15/2016 и 88/2019), чана 32 Одлуке о оснивању Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „ Градац“ Чачак ( „ Службени лист града Чачка" бр.22/2016), члана 33. Статута оснивању Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „ Градац“ Чачак ( „ Службени лист града Чачка" бр. 8/2017 ), Надзорни одбор ЈП“ Градац“ Чачак на седници одржаној дана 18.12. 2023. године донео је:

**ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК  
ЗА 2024 ГОДИНУ**

Чачак, децембар 2023. године

## ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЗА 2024. ГОДИНУ

Програмом за 2024. годину је предвиђено **30.800.000,00** динара из буџета града Чачка за исплату:

- Судских пресуда које се очекују у 2024. години износ од **6.000.000,00** динара. Овај износ планиран је за реализацију судских пресуда које ће по процени доспети у 2024. години. Односе се на исплату трошкова за заузето земљиште и судске камате у износу од **1.000.000,00** динара и штете које потражују трећа лица која су исту претрпела на јавној површини у износу од **5.000.000,00** динара.
- Израда плана мрежа инфраструктурних инсталација за потребе израде ГУП-а Чачка и других урбанистичких планова и пројеката у износу од **1.200.000,00** динара. Саставни део планског документа представља и израда планова из области хидротехнике (инсталације водовода, фекалне и атмосферске канализације), регулација водотокова другог реда, планови термотехничких инсталација (инсталације гасовода и топловода), транспортних система (систем јавног паркирања путничких и теретних возила), као и планирање локација одређених за привредне делатности.
- Износ од **1.200.000,00** динара је планиран за геодетске услуге неопходне у поступку израде пројеката парцелације, пројеката препарцелације, израде топографско-катастарских планова потребних за израду планских докумената, урбанистичких пројеката, грађевинских пројеката, омеђавања катастарских парцела по захтеву месних заједница и инспекцијских служби.
- Износ од **1.200.000,00** динара планиран је за набавку половног аутомобила. Предузеће располаже са 4 возила. Повећањем броја запослених, као и самог обима посла, већег ангажовања на сагледавању стања постојеће путне инфраструктуре и радова који се изводе, то је неопходно набавити једно возило.
- Износ од **500.000,00** динара планиран је за набавку намештаја обзиром да предузеће дужи низ година није обновљало канцеларијски намештај и ситан инвентар. Такође, предузеће је у радни однос у 2023-ој години примило одређени број лица за која не поседује адекватан канцеларијски намештај, па је потреба за овом набавком оправдана.
- Износ од **1.000.000,00** динара планиран је за набавку рачунарске опреме обзиром на повећање броја запослених и потребу за новом генерацијом рачунара пре свега за потребе сложених софтвера у области урбанистичког планирања, набавка ове опреме је неопходна
- Износ од **7.000.000,00** динара планиран је за израду пројектно техничке документације за реализацију планираних инфраструктурних пројеката
- Износ од **300.000,00** динара планиран је за набавку радова на реконструкцији пословне зграде предузећа за набавку радова на реконструкцији пословне зграде. Обзиром да у последњих 15 година нису ангажована средства која би се искористила за ову намену, постоји потреба за одређеним радовима који се не могу одлагати ( санација мокрог чвора, реконструкција крова, замена дотрајале столарије и сл.). Планирана средства су само део потребних средстава како би се објекат прилагодио потребама пословања.
- Износ од **8.200.000,00** динара планиран је за плаћање уговорене услуге- Израда студија за потребе ГУП-а Чачак, обзиром да се очекује да ће уговорена услуга бити извршена у првом кварталу 2024. године.
- Износ од **4.200.000,00** динара планиран је за израду пројектно-техничке документације за изградњу фото-напонске централе ( соларне електране) на основу прединвестиционе студије која је израђена.

Предлагач :

Директор

Милан Бојовић, дипл. инж.



Надзорни одбор:

Председник

Рајко Б. Баралић, дипл. инж.